

Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
«Открытый Таврический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО "Крымспецкадастр"

Е.П. Гимпельсон

2015 г.



Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования
программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

21.02.05 – «Земельно-имущественные отношения»

углубленная подготовка

Квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям

Нормативный срок освоения программы

3 года 10 месяцев

Формы обучения – очная

Разработана на основе ФГОС СПО

по специальности 21.02.05. «Земельно-имущественные отношения» углубленная подготовка

Утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

от 12 мая 2014 г. № 486

Симферополь, 2015 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014 г. № 486.

Организация разработчик: Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
«Открытый Таврический колледж»
Разработчики: Заместитель директора по УМР – Е.Н. Кальченко
Методист – Очкан Е.Ю.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» рассмотрена и одобрена на заседании методического совета АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» № 5 от «27» Марта 2015 г.

Председатель МС  Е.Н. Кальченко

В настоящей основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования используются следующие сокращения:

АНО «ПОО» «ОТК» - Автономная некоммерческая организация «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический колледж»

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	
1.1 Основная профессиональная образовательная программа	5
1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ.....	5
1.3 Общая характеристика ППССЗ	
1.3.1 Цель ППССЗ.....	6
1.3.2 Срок освоения ППССЗ.....	7
1.3.3 Трудоемкость ППССЗ.....	7
1.3.4 Особенности ППССЗ.....	7
1.3.5 Требования к абитуриенту.....	8
1.3.6 Востребованность выпускников.....	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.1 Область профессиональной деятельности.....	8
2.2 Объекты профессиональной деятельности.....	8
2.3 Виды профессиональной деятельности.....	9
3. Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка).	
3.1 Формируемые компетенции	9
3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции.....	10
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	
4.1 Базисный учебный план.....	12
4.2 Календарный учебный график	12
4.3 Учебный план.....	12
4.4 Рабочий учебный план.....	13
4.5 Рабочие программы дисциплин.....	13
4.6 Программы практик	14
5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	15
5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников.....	16
6. Ресурсное обеспечение ППССЗ	
6.1 Кадровое обеспечение.....	17
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	17
6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.....	18

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППСЗ	
7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника.....	19
7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций.....	20
8. Характеристика среды АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж», обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников.....	21
9. Приложения	
9.1. Базисный учебный план	
9.2. Календарный учебный график	
9.3. Учебный план	
9.4. Рабочий учебный план	

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования ППССЗ специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» реализует АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» по программе углубленной подготовки на базе среднего общего образования и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от 12 мая 2014 года.

ППССЗ включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка)

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2014 г. N 464 г. Москва «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» №1199 от 29 октября 2013г.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

Федерации от 28.сентября 2009г. №355» № 632 от 5 июня 2014г.;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013г № 968.

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968;

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО»;

– Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

– Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»;

– Устав АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж».

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

Целью ППССЗ у обучающихся является формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка), а также в умении:

- приоритетно формировать практикоориентированные знания выпускника;
- формировании потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формировании готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.

Сроки получения СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по земельно-имущественным отношениям	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость ППССЗ 21.02.05. «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) по очной форме обучения составляет: (максимальная учебная нагрузка 5150 часов, из них обязательных учебных занятий 3420 часа),

Трудоемкость ППССЗ на базе среднего общего образования приводится в таблице 2.

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	95 нед.
Учебная практика	14 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

1.3.4. Особенности профессиональной образовательной программы

Особенностью основной профессиональной образовательной программы специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) является обучение в области технических, гуманитарных, социальных, экономических, математических и информационных дисциплин с подготовкой в области земельно-имущественных отношений.

Будущие специалисты по земельно-имущественным отношениям изучают:

- управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений;
- картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;

- определение стоимости недвижимого имущества;
- технологию определения стоимости недвижимого имущества;
- организацию и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

Большое внимание уделяется практике студентов, которые проходят учебную, производственную и преддипломную практику в течение всего периода обучения на предприятиях и в организациях г.Симферополя и Республики Крым.

При направлении на практику студенты получают задание, а после её завершения представляют в колледж отчет о прохождении практики, дневник практики и характеристику с предприятия.

По завершению образовательной программы выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе с целью реализации компетентного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам интернет, используются мультимедийные средства и тестовые формы контроля.

1.3.5. Требования к абитуриенту

Порядок приема регламентируется «Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», разработанными АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» в соответствии с порядком приема, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

Прием граждан на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющим документ государственного образца о среднем общем образовании или об основном общем образовании.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) востребованы на предприятиях г.Симферополь и Республики Крым.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: управление земельно-имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- Земельно-имущественный комплекс;
- Процесс кадастровых отношений;
- Технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
- Технология определения стоимости недвижимого имущества.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист по земельно-имущественным отношениям (углубленной подготовки)

готовится к следующим видам деятельности:

- Управление земельно-имущественным комплексом;
- Осуществление кадастровых отношений;
- Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;
- Определение стоимости недвижимого имущества;
- Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

3. Требования к результатам освоения ППСЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка).

Результаты освоения ППСЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Формируемые компетенции

В результате освоения ОПОП специалист по земельно-имущественным отношениям (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.

ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении организации.

ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в части профессиональной деятельности.

ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции:

Специалист по земельно-имущественным отношениям (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.2.1. Управление земельно-имущественным комплексом.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 1.6. Анализировать варианты применения моделей территориального управления.

ПК 1.7. Определять инвестиционную привлекательность проектов застройки территорий.

3.2.2. Осуществление кадастровых отношений.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

3.2.3. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений..

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять проверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 3.6. Выполнять полевые и камеральные геодезические работы по развитию и реконструкции сетей специального назначения (опорных межевых сетей).

3.2.4. Определение стоимости недвижимого имущества.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта на основе примерных подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

3.2.5. Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений.

ПК 5.1. Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности.

ПК 5.2. Планировать за предпринимательскую деятельность и отчетываться.

ПК 5.3. Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора.

ПК 5.4. Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности.

4. Документы, регулирующие содержание и организацию образовательного процесса.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется календарным учебным графиком; учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных программ.

4.1. Базисный учебный план.

В базисном учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения утвержден Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка), вступивший в силу с 12 мая 2014 г. № 486.

Базисный учебный план приведен в Приложение 9.1.

4.2. Календарный учебный график.

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ для студентов и формируется на основе требований ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка).

В календарном учебном графике указываются сведения о количестве недель отведенных на обучение, на учебную и производственную практику, на преддипломную практику, промежуточную итоговую аттестацию и государственную (итоговую) аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 9.2.

4.3. Учебный план

Учебный план СПО регламентирует порядок реализации ППССЗ и определяет качественные и количественные характеристики ОПОП СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- формы итоговой государственной аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ.

Вариативная часть ОПОП сформирована с учетом возможности расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ОПОП, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с особенностями регионального рынка труда, а так же возможностью продолжения образования с учетом преемственности профессиональных образовательных программ различного уровня. Содержание В4 согласованное с работодателем.

Соотношение обязательной и вариативной части составляет около (70:30) от общего объема времени, отведенной на их освоение.

Объем и содержание учебного плана соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка), и приводится в Приложении 9.3

4.4. Рабочий учебный план.

В рабочем учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям, дисциплины за счет резерва учебного времени, формы контроля.

Рабочий учебный план приводится в Приложении 9.4.

4.5. Рабочие программы дисциплин.

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с ФГОС СПО, Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Программы учебных дисциплин содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны на основе ФГОС СПО, Разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Программы профессиональных модулей содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, рецензентах;
- паспорт программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

Рабочие программы ежегодно обновляются, переутверждаются.

4.6. Программы практик.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) раздел основной образовательной программы СПО практика является обязательной и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная (4 нед.) и производственная практика которая состоит из двух этапов: практики по профилю специальности (10 нед.) и преддипломной практики (4 нед.).

Преддипломная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрировано в несколько периодов.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка по

четырёх балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП.

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.

Текущий контроль – это непрерывное осуществление проверки освоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций на занятиях теоретического и практического обучения.

В программах дисциплин и модулей применяются следующие формы текущего контроля: устный опрос; письменный опрос; графическая работа; тестирование; контрольные работы; проверка выполнения домашних самостоятельных работ (рефератов, презентаций); проверка заданий практических работ; собеседование; защита курсовых работ.

Промежуточная аттестация по дисциплине, МДК, ПМ – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины, МДК, ПМ (в целом или по разделам). Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса. Количество и формы промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО: общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета аттестации по дисциплине «Физическая культура»), ПМ заканчиваются квалификационными экзаменами.

Формы контроля промежуточной аттестации по дисциплине или МДК: экзамен может проводиться по завершению изучения курса в свободное от теоретических занятий времени; зачет (дифференцированный зачет) проводится за счет часов, отведенных на изучение дисциплины.

В АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» действует рейтинговая система оценки успеваемости студентов. Итоговая оценка по дисциплине складывается из баллов, набранных в течение семестра. Сумма набранных баллов переводится в обычную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), которая и выставляется в зачетную книжку.

Аттестация по учебной и производственной практикам проводится в форме дифференцированного зачета.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по ОПОП СПО ППССЗ специальность «земельно-имущественные отношения»

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задача государственной экзаменационной комиссии - комплексная оценка уровня подготовки выпускников колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка).

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются колледжем в соответствии с учебным планом.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном «Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж».

Состав Государственной экзаменационной комиссии в количестве пяти человек утверждается приказом директора АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж».

Подведение итогов освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) осуществляется Государственной экзаменационной комиссией посредством определения интегральной оценки компетенций выпускника колледжа.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

Ресурсное обеспечение ОПОП сформировано на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки специалиста по земельно-имущественным отношениям, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной,

практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом колледжа и действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

6.1. Кадровое обеспечение.

Реализация ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, которое соответствует профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности есть у всех преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

АНО «ПОО» «ОТК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- экономики организации;
- статистики;
- бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
- документационного обеспечения управления;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- менеджмента;
- маркетинга;
- финансов, денежного обращения и кредита;
- безопасности жизнедеятельности;
- междисциплинарных курсов,

Лаборатории:

- компьютеризации профессиональной деятельности;
- геодезии.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет;
- актовый зал.

Реализация ППССЗ в АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении. В преподавании дисциплин активно используются технические средства обучения: 3 компьютерных класса с установленным лицензионным программным обеспечением, объединенные в локальную сеть и с выходом в сеть Интернет, мультимедийные установки, современные программные продукты. Лекции проводятся в специально оборудованных аудиториях, оснащенных видеотехникой, с обязательной презентацией учебного материала.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft - Office, Autocad 2010, CorelDraw, 1-C «Бухгалтерия», имеется доступ к СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант» и др.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ.

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (углубленная подготовка) оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ППССЗ:

Положение по организации выполнения и защите выпускной квалификационной работы.

Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников.

Положение об учебной и производственной практике студентов.

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПСПО ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции, которые представляют собой накопительные базы оценочных средств, разработанных преподавателями за время реализации ОПСПО ППССЗ.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседании ЦК и утверждаются директором колледжа, для промежуточной аттестации по профессиональным модулям – разрабатываются преподавателями, рассматривается на заседании ЦК и утверждаются директором колледжа.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся осуществляются согласно учебному плану, учебному графику.

В ходе осуществления учебного процесса применяются следующие способы проверки сформированности компетенций: ролевые и деловые игры, выполнение комплексных задач, написание и защита курсовых и дипломных работ, тренинги, лабораторные и практические работы а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

8. Характеристика среды АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж», обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников.

В колледже сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для формирования социально-личностных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления), всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Планирование, организацию и контроль результативности воспитательной и внеучебной деятельности студентов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Основным стратегическим документом, регламентирующим и определяющим концепцию формирования среды колледжа, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся является План воспитательной работы на учебный год. Для организации воспитательного процесса, координации подготовки и проведения мероприятий разрабатываются внутренние локальные акты, методические рекомендации, издаются приказы и распоряжения директора колледжа.

Благодаря сложившейся в колледже системе работы всего педагогического коллектива создан благоприятный социально-психологический климат образовательной среды, что позволяет устанавливать эффективные межличностные отношения между членами педагогического коллектива и обучающимися колледжа.

Нормативно-правовая база организации воспитательного процесса:

- положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж»;
- правила внутреннего распорядка.

Колледж взаимодействует по вопросам развития студенческого самоуправления и активизации досуговой и спортивно-оздоровительной студенческой деятельности с администрацией города, спортивными организациями, образовательными учреждениями и средствами массовой информации. Взаимодействия осуществляются на основе планов совместных мероприятий и разовых договоренностей.

В воспитательных мероприятиях колледжа принимают систематическое участие родители или родственники студентов, представители местных органов управления, работодатели.

В АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» развита система студенческого самоуправления (студенческий совет и старостат). Студенты колледжа принимают участие в различных мероприятиях разного уровня.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО «ПОО»

«Открытый Таврический колледж»

М.П. Г.П. Узунова

20 15 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования

АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж»

по специальности среднего профессионального образования

21.02.05. Земельно-имущественные отношения

по программе углубленной подготовки

Квалификация: Специалист по земельно-имущественным отношениям

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения ОПОП – 2 год. и 10 мес.
на базе среднего общего образования

Нормативный срок освоения ОПОП – 3 год. и 10 мес.
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования
технический

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ОПОП

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический колледж» по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» углубленной подготовки разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от 12 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32885 от 27 июня 2014 г), и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого профессионального образования.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Начало учебных занятий – 1 сентября, и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Продолжительность учебной недели – пятидневная. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательной программой.

Учебная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» углубленной подготовки. Перемены на отдых обучающихся устанавливаются продолжительностью 10 минут. Для организации питания устанавливаются перемены продолжительностью не менее 20 минут.

Продолжительность одного учебного занятия составляет 2 академических часа. Для все видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия начинаются в 8³⁰ и заканчиваются в 15¹⁰. Количество и последовательность учебных занятий на каждый семестр, определяется расписанием, утвержденным директором колледжа. Лабораторные и практические занятия по учебным дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

В процессе освоения ППСЗ текущий контроль знаний оформляется в виде текущих отметок. В промежуточную аттестацию студентов включается: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, и они оцениваются следующим образом: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Проведение зачета, дифференцированного зачета осуществляется за счет часов, отводимых на изучение дисциплины. Промежуточная аттестация на весь период обучения составляет 7 недель (5 недель на базе среднего общего образования, и 2 недели на базе основного общего образования). Учебный план предусматривает выполнение курсовой работы в 5 семестре в объеме 20 часов аудиторных занятий по профессиональному модулю ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений». При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения итоговой аттестацией по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля:

теоретической части модуля (МДК) и практик. Форма аттестации по учебной и производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен).

Практика планируется в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж». При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная в объеме 144 часа и производственная в объеме 360 часов. Учебная и производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрировано в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Преддипломная практика в объеме 144 часа проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Общий объем каникулярного времени на базе среднего общего образования составляет 23 недели, в том числе не менее 2 недель в зимней период. Каникулярное время ППССЗ на базе основного общего образования увеличивается на 11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

1.3. Общеобразовательный цикл

АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» реализует Федеральный государственный стандарт среднего общего образования в пределах образовательной программы СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» углубленная подготовка с учетом технического профиля профессионального образования.

В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения образовательной программы СПО «Земельно-имущественные отношения» углубленной подготовки при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличено на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.) распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла на основе Рекомендаций Минобрнауки России, 2007 год.. В соответствии с приказом Минобрнауки России от 03.06.11 г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 №1312» (вступил в силу с 1 сентября 2011 г.) при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах профессиональных образовательных программ СПО предусмотрено увеличение часов, отведенных на изучение дисциплин «Основы безопасности жизнедеятельности» - до 70 часов и «Физическая культура» - до 3 часов в неделю.

Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется рассредоточено одновременно с освоением образовательной программы СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» углубленной подготовки.

Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла, общепрофессионального цикла, а также отдельных дисциплин и модулей профессионального цикла.

Федеральный компонент среднего общего образования реализуется на первом курсе.

Для реализации общеобразовательной подготовки используются рабочие программы, разработанные на основе примерных программ одобренных и рекомендованных для учреждений СПО Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минорнауки России 16.04.2008.

Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла, а также отдельных дисциплин и модулей профессионального цикла образовательной программы СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по специальности СПО «Земельно-имущественные отношения» углубленной подготовки, с получением среднего общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации на основании «Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНО «ПОО» «ОТК»

1.4. Формирование вариативной части ОПОП

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.05.05 «Земельно-имущественные отношения» углубленной подготовки, вариативная часть включает в себя максимальная учебная нагрузка 1566 часов, из них обязательной учебной нагрузки 1044 часов.

За счет данных часов для более углубленного изучения специальности, а также в соответствии с запросами регионального рынка труда введены новые дисциплины по следующим циклам.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

- основы социологии и политологии;
- русский язык и культура речи;
- культурология;
- охрана труда

Общепрофессиональные дисциплины:

- теория и практика оценочной деятельности;
- ценообразование;
- страховое дело;
- государственное регулирование экономики;
- введение в специальность
- управление проектами в сфере земельно-имущественных отношений;
- проектно-сметное дело;
- бизнес-планирование;
- прикладная экология;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности;
- гражданское право.

1.5. Порядок аттестации обучающихся.

Все дисциплины учебного плана имеют завершающую форму контроля.

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Освоение учебных дисциплин и профессиональных модулей при реализации ФГОС по специальности завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации: зачет (З); дифференцированный зачет (ДЗ); экзамен (Э); экзамен квалификационный (Эк);

Количество экзаменов в учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов – 10.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы (текущая и промежуточная аттестации) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями колледжа, рассматриваются на заседании цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по УМР.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, время на подготовку к экзамену может не выделяться. Экзамен может проводиться на следующий день после завершения освоения соответствующей программы учебной дисциплины или профессионального модуля. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели, без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций, предусмотрено не менее 2 дней.

Освоение профессиональных модулей завершается экзаменом квалификационным.

Экзамен квалификационный, представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен квалификационный проверяет готовность студента к выполнению вида профессиональной деятельности и сформированности у него общих и профессиональных компетенций, соответствующих конкретному профессиональному модулю.

Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Порядок подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации определяется «Положением о проведении государственной итоговой аттестации среднего профессионального образования в АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж»

Перечень кабинетов, лабораторий, для подготовки по специальности СПО
21.02.05. "Земельно-имущественные отношения" углубленная подготовка

№	Наименование
	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
	иностранного языка;
	математики;
	информационных технологий в профессиональной деятельности;
	экономики организации;
	статистики;
	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
	документационного обеспечения управления;
	правового обеспечения профессиональной деятельности;
	менеджмента;
	маркетинга;
	финансов, денежного обращения и кредита;
	безопасности жизнедеятельности;
	междисциплинарных курсов,
	<i>Лаборатории:</i>
	компьютеризации профессиональной деятельности;
	геодезии.
	<i>Спортивный комплекс:</i>
	спортивный зал;
	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
	стрелковый тир или место для стрельбы.
	<i>Залы:</i>
	библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет;
	актовый зал.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности СПО	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39				2		11	52
II курс	35	2	2		2		11	52
III курс	33	2	4		2		11	52
IV курс	27		4	4	1	6	1	43
Всего	95	4	10	4	5	6	23	147



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Автономная некоммерческая организация "Профессиональная образовательная организация" "Открытый Таврический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

код наименование специальности

по программе базовой подготовки

на базе

основного общего образования

квалификация специалист среднего звена

форма обучения Очная

нормативный срок освоения ОПО 3г 10м

год начала подготовки по УП 2015

профиль получаемого профессионального образования технический

при реализации программы среднего (полного) общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № 486

**Базисный учебный план
Основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования углубленной подготовки**

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения
углубленная подготовка**



Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям

Форма обучения: очная

**Нормативный срок обучения на базе среднего
общего образования: 2 год 10 мес.**

**Нормативный срок обучения на базе основного
общего образования: 3 год 10 мес.**

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Курс изучения
				Всего	В том числе		
					лаб. и практ. занятий	курс. работа	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ОПОП		3564	2376			
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		786	524			
ОГСЭ.01	Основы философии			48			3
ОГСЭ.02	История			48			2
ОГСЭ.03	Психология общения			48			2
ОГСЭ.04	Иностранный язык			190			2,3,4
ОГСЭ.05	Физическая культура		380	190			2,3,4
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		210	140			
ЕН.01	Математика						2
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности						2
ЕН.03	Экологические основы природопользования						2
П.00	Профессиональный цикл		2568	1712			
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		952	634			
ОП.01	Основы экономической теории						3
ОП.02	Экономика организации						3
ОП.03	Статистика						2
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга						3
ОП.05	Документационное обеспечение управления						3

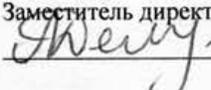
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности						3
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение						3
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит						2
ОП.09	Судебная защита земельно-имущественных прав						4
ОП.10	Страховое дело						3
ОП.11	Экономический анализ						3
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности			68			2
ПМ	Профессиональные модули		1616	1078			
ПМ.01	Управление земельно-имущественным комплексом						2
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом						2
ПМ.02	Осуществление кадастровых отношений						3
МДК.02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель						3
ПМ.03	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений						3
МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения						3
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества						4
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества						4
ПМ.05	Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений						4
МДК.05.01	Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений						4
	Вариативная часть циклов ОПОП		1566	1044			2,3,4
	Всего по циклам	95					
УП.00.	Учебная практика						
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)	14					
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					
ПА.00	Промежуточная аттестация	5					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное:	23					
	Всего	147					



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
1 курса АНО "ПОО" "Открытый Таврический колледж"
специальности "Земельно-имущественные отношения" углубленная подготовка
на 2015-2016 учебный год

Учебная дисциплина	Преподаватель	Количество часов					Форма контроля	
		Макс.	Всего	Теорет.		Пр. и лаб.	к/р	экзамен/зачет
				лекции	сем.			
I семестр								
1	Русский язык	51	34	24	10			
2	Литература	77	51	34	17			
3	Иностранный язык	51	34	0	0	34		зачет
4	История	77	51	34	17			
5	Физическая культура	77	51	0	0	51		зачет
6	ОБЖ	46	31	20	10			
7	Химия	51	34	24	0	10		
8	Обществознание	77	51	34	17			
9	Биология	51	34	20	10	4		зачет
10	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	190	126	84	42			
11	Информатика	62	41	0	0	41		
12	Физика	111	74	38	18	18		
	ВСЕГО часов	918	612	313	141	158		3-зач
II семестр								
1	Русский язык	66	44	30	14			Экзамен
2	Литература	99	66	44	22			Диф.Зачет
3	Иностранный язык	66	44	0	0	34		Экзамен
4	История	99	66	44	22			Экзамен
5	Физическая культура	99	66	0	0	66		Диф.Зачет
6	ОБЖ	59	39	26	13			Экзамен
7	Химия	66	44	28		16		Диф.Зачет
8	Обществознание	99	66	44	22			Диф.Зачет
9	Биология	66	44	18	8	18		Экзамен
10	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	245	164	56	108			Экзамен
11	Информатика	80	54	0	0	54		Экзамен
12	Физика	143	95	47	24	24		Экзамен
	ВСЕГО часов	1188	792	337	233	212		8 экз., 4 диф.зач

"СОГЛАСОВАНО"

Заместитель директора по УМР

 Е.Н. Кальченко

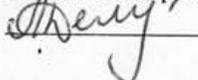


РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
 2 курса АНО "ОО" "Открытый Таврический колледж"
 специальности "Земельно-имущественные отношения" углубленная подготовка
 на 2016-2017 учебный год

Учебная дисциплина	Преподаватель	Количество часов					Форма контроля		
		Макс.	Всего	Теорет.		Пр. и лаб.	к/р	экзамен/зачет	
				лекции	сем.				
III семестр									
1	История	64	48	32	16			Экзамен	
2	Психология общения	56	48	32	16			Диф.зачет	
3	Иностранный язык	30	30			30			
4	Математика	58	40			40		Экзамен	
5	Статистика	68	34	24	10			Диф.зачет	
6	Безопасность жизнедеятельности	96	68	42	26			Экзамен	
7	Основы социологии и политологии	74	64	44	20				
8	Русский язык и культура речи	124	58	40	18			Экзамен	
9	Культурология	112	68	46	22			Диф.зачет	
10	Прикладная экология	118	86	60	26			Экзамен	
11	Физическая культура	64	32	4		28		Зачет	
	ВСЕГО часов	864	576	324	154	98	0	5-экз., 3-диф.зач., 1 зач.	
IV семестр									
1	Иностранный язык	18	18			18			
2	Информационные технологии в профессиональной деятельности	102	68	2		66		Экзамен	
3	Экологические основы природопользования	50	32	22	10			Диф.зачет	
4	Экономика организации	59	50	34	16				
5	Финансы, денежное обращение и кредит	64	48	32	16			Диф.зачет	
6	ПМ. 01 МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом	296	196	130	60	6		Экзамен квалификационный	
7	ПМ.01 УП 01.01 Учебная практика	72							диф.зачет
8	ПМ. 01 ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72							диф.зачет
9	Основы социологии и политологии	74	60	40	20			Диф.зачет	
10	Охрана труда	114	70	48	22			Экзамен	
11	Ценообразование	84	56	38	18			Диф.зачет	
12	Гражданское право	89	48	32	16			Диф.зачет	
13	Физическая культура	76	38			38		Зачет	
	ВСЕГО часов	1170	684	378	178	128	0	2экз., 7 диф.зач., 1-зачт., 1-ЭК	

"СОГЛАСОВАНО"

Заместитель директора по УМР

 Е.Н. Кальченко



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
3 курса АНО "ОО" "Открытый Таврический колледж"
специальности "Земельно-имущественные отношения" углубленная подготовка
на 2017-2018 учебный год

Учебная дисциплина	Преподаватель	Количество часов					Форма контроля	
		Макс.	Всего	Теорет.		Пр. и лаб.	к/р	экзамен/зачет
				лекции	сем.			
V семестр								
1	Основы философии	54	48	32	16	0	0	Диф.зачет
2	Иностранный язык	35	22	0	0	22	0	Зачет
3	Физическая культура	56	28			28	0	Зачет
4	Экономика организации	59	50	32	18	0	0	Диф.зачет
5	Документационное обеспечение управления	86	42	24	12	6	0	Диф.зачет
	6	Страховое дело	54	36	22	10	4	0
7	Проектно-сметное дело	136	106	66	14	26	0	Экзамен
8	МДК.02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель	276	172	100	52	20	20	Экзамен
9	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)							Экзамен квалификацион ный
		72						
ВСЕГО часов		756	504	276	122	106	0	2-экз., 5-диф.зач., 1 зач., 1ЭК
VI семестр								
1	Иностранный язык	24	24	0		24	0	Зачет
2	Физическая культура	76	38			38	0	Зачет
3	Основы менеджмента и маркетинга	104	68	46	22	0	0	Экзамен
4	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	92	42	28	10	4	0	Экзамен
5	Бухгалтерский учет и налогообложение	58	38	24	2	12	0	Диф.зачет
6	Экономический анализ	56	36	24	12	0	0	Диф.зачет
7	Управление проектами в сфере земельно-имущественных отношений	122	90	44	16	30	0	Экзамен
8	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	100	64	30	4	30	0	Экзамен
9	МДК.03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения	394	284	214	10	60	0	Диф.зачет
		72						Диф.зачет
10	УП. 03.01 Учебная практика							Экзамен квалификацион ный
11	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72						
		72						Диф.зачет
ВСЕГО часов		1026	684	410	76	198	0	4 экз., 5 диф.зач., 1-зачт., 1-ЭК

"СОГЛАСОВАНО"

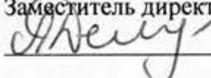
Заместитель директора по УМР
Е.Н. Кальченко
 Е.Н. Кальченко



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
4 курса АНО "ОО" "Открытый Таврический колледж"
специальности "Земельно-имущественные отношения" углубленная подготовка
на 2018-2019 учебный год

Учебная дисциплина	Преподаватель	Количество часов					Форма контроля		
		Макс.	Всего	Теорет.		Пр. и лаб.	к/р	экзамен/зачет	
				лекции	сем.				
VII семестр									
1	Иностранный язык	64	42	0		42	0		
2	Физическая культура	64	32			32	0	Зачет	
3	Основы экономической теории	52	42	28	14	0	0		
4	Теория и практика оценочной деятельности	80	68	32	16	20	0	Диф.зачет	
5	Государственное регулирование экономики	96	54	30	16	8	0	Диф.зачет	
6	Бизнес-планирование	124	104	38	18	48	0	Диф.зачет	
7	МДК.05.01 Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений	384	234	152	78	4	0	Диф.зачет	Экзамен квалификационный
8	ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72						Диф.зачет	
	ВСЕГО часов	864	576	280	142	154	0	5-диф.зач. 1 зач., 1-ЭК	
VIII семестр									
1	Иностранный язык	66	54	0		54	0	Экзамен	
2	Физическая культура	44	22			22	0	Диф.зачет	
3	Основы экономической теории	50	44	30	14	0	0	Диф.зачет	
4	Судебная защита земельно-имущественных прав	54	36	24	12	0	0	Диф.зачет	
5	Земельное право	114	48	32	16	0	0	Экзамен	
6	МДК. 04.01 Оценка недвижимого имущества	266	192	116	56	20	0	Диф.зачет	Экзамен квалификационный
7	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72						Диф.зачет	
8	Государственная (итоговая) аттестация	4							
	ВСЕГО часов	594	396	202	98	96	0	2 экз., 5 диф.зач. 1-ЭК	

"СОГЛАСОВАНО"

Заместитель директора по УМР

 Е.Н. Кальченко