



Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Узунова Галина Петровна
Должность: Директор
Дата подписания: 19.01.2022 08:25:16
Уникальный программный ключ:
ec29c88afcd483fc3f14efec2359d2c1514e1daf0b74e9391ec46ce98af9ce5f

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО
Директор ООО «ТендерСила»
А.И. Дорошин
_____ 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО «ПОО» «Открытый
Таврический колледж»
Г.П. Узунова
_____ 2021 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.04 Коммерция (по отраслям)
(код, наименование)

Менеджер по продажам
(квалификация)

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ
(базовый, углубленный)

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ

Симферополь, 2021 г.

РАССМОТРЕН и ОДОБРЕН
на заседании цикловой комиссии
Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

Председатель цикловой комиссии

Синга В. Н.

(Подпись, Ф.И.О.)

Разработчики:

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

**Паспорт
комплекта контрольно-оценочных средств**

Таблица 1

№ п / п	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые компетенции или их компоненты (ОК и ПК (знания, умения, практический опыт))	Кол-во тестовых заданий
1	Раздел 1 МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые и методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;	154
2	Раздел 2 МДК01.02 Организация торговли	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;	103
	Раздел 3 МДК01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий; ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции; ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение; ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству; ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организации розничной и оптовой торговли; ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли; ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг; ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы;	90

	ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков; ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	
Всего:		347

Методика проведения промежуточной аттестации обучающихся

Таблица 2

Элемент модуля, профессиональный модуль	Форма промежуточной аттестации
МДК.01.01. Организация коммерческой деятельности	Экзамен
МДК.01.02 Организация торговли	Дифференцированный зачет
МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	Дифференцированный зачет
ПП.01 Производственная практика	-
ПМ.01	Экзамен (квалификационный)

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности: **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК.01.01., МДК.01.02., МДК.01.03. и производственной практики.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения комплексного задания.

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид

профессиональной деятельности не освоен».

Результаты освоения профессионального модуля заносятся в протокол экзамена (квалификационного). Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена по МДК.01.01., дифференцированных зачетов по МДК.01.02 и МДК.01.03 и дифференцированного зачёта по практике.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Экзамен по МДК.01.01 и дифференцированные зачёты по МДК.01.02 и МДК.01.03 проводятся в тестовой форме.

Оценка за производственную практику выставляется на основании предоставления данных аттестационного листа и выполненных заданий по практике(с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с учётом всего этого выводится среднеарифметическая оценка. (Приложение 1).

2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности: организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

2.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий:

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ. 01 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

ФИО, обучающаяся ___ курса по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) освоила программу профессионального модуля ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью в объеме _____ часов.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	Экзамен	
МДК.01.02 Организация торговли	ДЗ	
МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ДЗ	
ПП.01	-	

Курсовая работа

Тема « _____ »

Оценка « ____ »

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
1	2	3
ПК 1.1 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- составленное предложение о заключении договора поставки, - составленное письмо о принятии предложения о заключении договора поставки, - заключенный договор поставки партии товара в соответствии с предложением о заключении договора и ГК РФ, - составленная претензия по договору поставки в соответствии с ГК РФ	
ПК 1.2 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- составленная заявка на поставку конкретного товара в соответствии с условиями договора поставки, - организована работа на складе торгового предприятия по размещению товарных запасов на хранение в соответствии с правилами хранения и товарного соседства	
ПК 1.3 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- приняты товары по количеству и качеству в соответствии с условиями договора поставки на данную партию товара и инструкциями «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству»	
ПК 1.4 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- обоснованно установлен вид и тип организации розничной и оптовой торговли в соответствии со специализацией торговых предприятий	
1	2	3
ПК 1.5 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- оказана основная услуга по продаже товаров, - оказаны дополнительные услуги торговли (по упаковке товаров, по принятию заказов на товары и т.д.) в соответствии с Правилами торговли и перечнем дополнительных услуг, оказываемых предприятиями	
ПК 1.6	- составленные документы, необходимые для организации	

ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	добровольной сертификации услуг	
ПК 1.7 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- применены основные методы и приемы в организации управления предприятием, - установлены деловые контакты в процессе делового общения	
ПК 1.8 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- применены методы и приемы статистики при решении практических задач коммерческой деятельности предприятия, - определены статистические величины, показатели вариации и индексы	
ПК 1.9 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- применены логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков	
ПК 1.10 ОК 1-4 ОК 6-7 ОК 12	- торгово-технологическое оборудование и инвентарь выбраны в соответствии с типами и видами предприятий торговли, - эксплуатация торгово-технологического оборудования и инвентаря произведена в соответствии с назначением и с соблюдением правил охраны труда, - грамотно и правильно оформлена технологическая документация в соответствии с требованиями к оформлению технических документов	
<p>Дата. _____</p> <p style="text-align: right;">Подписи членов экзаменационной комиссии:</p> <p style="text-align: right;">Председатель комиссии: _____ (_____)</p> <p style="text-align: right;">Члены комиссии: _____ (_____)</p> <p style="text-align: right;">_____ (_____)</p>		

Список литературы

Нормативные акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая (30 ноября 1994г. №51 ФЗ), вторая (26 января 1996г. №14 ФЗ), третья (21 ноября 2001г. №146-ФЗ), четвертая (18 декабря 2006г. №230-ФЗ) (в ред. последних изменений).
2. Инструкции П-6, П -7.
3. Конституция Российской Федерации.
4. О государственной тайне» ФЗ от 28 июля 2004г. №98 ФЗ.
5. Об основах охраны труда в Российской Федерации, от 17 июля 1999г. №181-ФЗ.
6. Примерные правила работы розничных торговых предприятий и организаций.
7. Правила розничной торговли отдельными продовольственными и непродовольственными товарами.
8. Письмо Росалкогольрегулирования от 30.04.2013 N 8977/03-04 «О направлении ответов на часто задаваемые вопросы, касающиеся регулирования розничной продажи алкогольной продукции».
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 28.06.2014).
10. Федеральный закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 05.05.2014).
11. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (ред. от 21.07.2014).
12. Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
13. Федеральный закон от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
14. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
15. Уголовный Кодекс Российской Федерации ст.143. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации от 10.01.2003 №16-ФЗ.
16. Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта от 08.11.2007 № 259-ФЗ

Основные источники:

1. С.А. Каплина «Технология торговли» Ростов-на-Дону «Феникс» 2008
Г.Г.Иванов «Организация и технология коммерческой деятельности»

- Академия 2016г.
2. О.В. Памбухчианц «Организация и технология коммерческой деятельности» «Дашков и К^о» 2014 г.
 3. Иванов Г.Г. Организация и технология коммерческой деятельности: учеб. пособие для СПО / Г.Г. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Академия, 2016г.
 4. С.А. Каплина «Технология оптовой и розничной торговли» Ростов-на-Дону «Феникс» 2015г.
 5. В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко «Торговое оборудование» Москва Альфа-М. инфра – М 2015г.
 6. Т.Р. Парфентьева и др. «Оборудование торговых предприятий» изд.центр «Академия» 2014г.
 7. Э.А. Арустамов «оборудование предприятий торговли» Москва 2008.
 8. Д.Ф. Фатыхов, А.Н. Белехов «Охрана труда в торговле, общественном питании, пищевых производствах, в малом бизнесе и быту» Изд. центр «Академия» 2015.
 9. Ф.Г. Панкратов, К.Т. Серегина – «Коммерческая деятельность» М.2017.
 - 10.С.А. Каплина – «Организация коммерческой деятельности» Ростов-на-Дону «Феникс» 2016.

Дополнительные источники:

1. А.А. Соловьев «Охрана труда в торговле» М. 2016.
2. Агеев А.И. Предпринимательство: проблемы собственности и культуры. М. «Наука» 2016г.
3. Л.В. Осипова, И.М. Синяева – Основы коммерческой деятельности. М. «Банки и биржи» 2016г.
4. Панкратов Ф.Г.: Коммерческая деятельность. - М.: Дашков и К, 2017.
5. Сурмилов С.А., Сидоров Ю.Ю., Качановский И.С., Каретин С.С. Основы коммерческой деятельности: Учебное пособие: СПб.: Невский институт управления и дизайна, 2017г.
6. Самарина В. П. Основы предпринимательства: учеб. пособие / В. П. Самарина. – М.: КноРус, 2016г.

Интернет-источники:

<http://www.garant.ru>
<http://www.consultant.ru>
<http://www.kommersant.ru>
<http://www.grandars.ru>
<http://www.rg.ru>
<http://ecsocman.hse.ru>