

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунова Галина Петровна

Должность: Директор

Дата подписания: 19.09.2023 10:21:58

Уникальный программный ключ:

ec29c88afcd483fc3f14efec2359d2c1514e1daf0b74e9391ec46ce98af9ce5f

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО «НПО» «Открытый
Таврический колледж»

Г.П. Узунова
2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ

(базовый, углубленный)

Программист

(квалификация)

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ОЧНАЯ

Симферополь, 2022 г.

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
Протокол № 1
от «07» июня 2022 г.
Председатель цикловой комиссии
Вилкина А.А.
(Подпись, Ф.И.О.)

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности 09.02.07
Информационные системы и
программирование

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 Информационные технологии»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО

09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Информационные технологии» входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 обрабатывать текстовую и числовую информацию;

У2 применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;

У3 обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1 назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;

З2 состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;

З3 базовые и прикладные информационные технологии;

З4 инструментальные средства информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.

ПК 4.1. Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 74 часа;

самостоятельной работы обучающихся 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	<i>90</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>38</i>
практические занятия	<i>28</i>
Самостоятельная работа	<i>16</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Общие сведения об информации и информационных технологиях.	Содержание учебного материала <i>31 назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</i> <i>32 состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</i> <i>33 базовые и прикладные информационные технологии;</i> <i>34 инструментальные средства информационных технологий.</i>	18	ОК 1, ОК 4, ОК 9, ПК 1.6
	1 Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения.		
	2 Классификация и задачи информационных технологий.		
	3 Основные устройства ввода/вывода информации.		
	4 Современные smart-устройства.		
	5 Операционная система. Назначение. Виды.		
	6 Антивирусное ПО. Назначение. Виды.		
	7 Компьютерные сети. Локальные и глобальные.		
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Современная структура сети. Глобальные компьютерные сети. Компьютерные телекоммуникации. (Написание сообщений, создание презентаций).	16	
Тема 1.2. Знакомство и работа с офисным ПО.	Содержание учебного материала <i>31 назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</i> <i>32 состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</i> <i>33 базовые и прикладные информационные технологии</i>	20	ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 4.1
	1 Текстовый процессор. Создание и форматирование документа.		
	2 Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности.		
	3 Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы VB (макросы).		
	4 Программа подготовки презентаций.		
	5 Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация. Формулы VB (макросы).		

6	Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики.	
7	Работа в многофункциональном графическом редакторе.	
Лабораторные занятия		-
<i>У1 обрабатывать текстовую и числовую информацию; У2 применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; У3 обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</i>		28
Практические занятия 1. Открытие приложения текстового процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Редактирование документа. Выделение блоков текста. Операции с выделенным текстом. Контекстное меню. Масштабирование рабочего окна. Форматирование абзацев. Работа с линейкой. Режим предварительного просмотра 2. Работа со списками. Маркированные и нумерованные списки. Автоматические списки. Форматирование списков. Работа со стилями. Создание стиля 3. Проверка орфографии, грамматики, смена языка, расстановка переносов. Поиск и замена текста. Вставка специальных символов. Создание и редактирование таблиц. Сортировка таблиц. Вычисления в таблицах. Преобразование текста в таблицу Управление просмотром документов. Просмотр и перемещение внутри документа. Переход по закладке. Использование гиперссылок 4. Оформление документа. Создание титульного листа. Создание списка литературы. Страницы и разделы документа Разбивка документа на страницы. Разрывы страниц. Нумерация страниц Колончатые тексты. Внесение исправлений в текст. Создание составных документов. Слияние документов. Колонтитулы. Размещение колонтитулов. Создание сносок и примечаний. Создание оглавления 5. Работа с рисунками в документе. Вставка рисунков. Составление блок-схемы. Переупорядочивание слоев рисунка и вращение фигур. Создание рисунка-подложки для текста. Управление обтеканием рисунка текстом. Работа с научными формулами 6. Открытие приложения табличного процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Знакомство с элементами окна. Перемещение указателя ячейки (активной ячейки), выделение различных диапазонов, ввод и редактирование данных, установка ширины столбцов, использование автозаполнения, ввод формул для ячеек смежного/несмежного диапазона, копирование формул на смежные/несмежные ячейки 7. Работа с диаграммами. Вставка столбцов. Работа со списками. Графические объекты, макросы. Создание графических объектов с помощью вспомогательных приложений Оформление итогов и создание сводных таблиц 8. Назначение системы подготовки презентации. Знакомство с программой.		

	<p>Разработка презентации: макеты оформления и разметки. Добавление рисунков и эффектов анимации в презентацию, аудио- и видеофрагментов. Анимация объектов. Создание автоматической презентации Создание управляющих кнопок. Сохранение и подготовка презентации к демонстрации 9.Создание и редактирование рисунка в графическом редакторе.</p>		
	Экзамен	8	
	Всего:	90	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики».

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры, соединенные в локальную сеть и имеющие доступ к глобальной сети Internet - 12шт.;
- периферийное оборудование: принтер, сканер и др.;
- пакет программ Microsoft Office;
- лицензионное программное обеспечение;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. ОИЦ «Академия», 2014.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.

Дополнительные источники:

1. Безручко В.Т. Информатика. Курс лекций. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2006.
2. Безручко В.Т. Компьютерный практикум по курсу «Информатика» - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2006.
3. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. – М.: Академия, 2009.
4. Лесничая И.Г., Миссинг И.В., Романова Ю.Д., Шестаков В.И. Информатика и информационные технологии. Учебное пособие 2-ое изд. – М.: Изд-во Эксмо, 2006.

5. Ляхович В.Ф., Крамаров С.О., Шамараков И.П. Основы информатики. – Ростов-на-Дону.: Феникс, 2008.
6. Михеева Е.В. Практикум по информатике. – М.: АСАДЕМІА, 2007.
7. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
8. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс. - СПб.: Питер, 2008.
9. Корнеев И.К., Информационные технологии: М., ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007.
10. Компьютерные информационные технологии: Учеб. пособие / Бурдуковская А.В., Ведерникова Т.И., Деревяшкина Н.М., Пешкова О.В. — Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2002.
11. Лавринев С.М. Excel: Сборник примеров и задач. – М.: Финансы и статистика, 2002.
12. Микрюков В.Ю. Информация. Информатика. Компьютер. Информационные системы. Сети. - Ростов-на-Дону.: Феникс, 2007.
13. Новиков Ю.В., Кондратенко С.В. Локальные сети: архитектура, алгоритмы, программирование. М.: Издательство ЭКОМ, 2000.
14. Обработка списков в EXCEL: Учебное пособие. <http://is.isea.ru>, 1998.
15. Степанов А. Н. Информатика. – СПб.: Питер, 2007.
16. Теоретические и практические рекомендации по изучению курса компьютерных информационных технологий. Часть 1, 2, 7. Основы работы с операционной системой WINDOWS: Метод. указ. для студентов всех форм обучения всех специальностей /Сост. Е.Н. Кротова, И.А. Кузнецова. – Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.
17. Угринович Н. Информатика и информационные технологии. – Москва.: Би-ном, 2007.
18. Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии. Конспект лекций. – Москва.: Эксмо, 2008.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.proklondike.com/>
2. http://window.edu.ru/window/catalog?p_rubr=2.1.6
3. <http://ofap.ulstu.ru/files/tasks/main.html>
4. <http://www.dvo.sut.ru/libr/ite/079/index.htm>
5. <http://www.nntu.sci-nnov.ru/RUS/fakyl/VECH/metod/inform1/oglav1.htm>
6. <http://pedsovet.su/load/7-2-2>
7. <http://www.fepo.ru/>
8. http://it-n.ru/communities.aspx?cat_no=6361&tmpl=com
9. <http://festival.1september.ru/subjects/11/>
10. <http://www.intuit.ru/>
11. <http://www.taurion.ru/>
12. <http://www.metod-kopilka.ru/>
13. <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm>
14. <http://uchportal.ru/>

15. <http://www.i-olymp.ru/>
16. <http://fcior.edu.ru/> 19
17. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО.
18. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям.
19. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании.
20. <http://edu.ascon.ru> - Система автоматизированного проектирования КОМПАС-3D в образовании.
21. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям.
22. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования».
23. <http://www.konkurskit.ru> - Конкурс-олимпиада «КИТ – компьютеры, информатика, технологии».
24. <http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций.
25. <http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал.
26. www.citforum.ru, www.osp.ru, www.ixbt.com – образовательные порталы по информационным технологиям.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>- обрабатывать текстовую и числовую информацию.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p>	<p>Тестирование; Самостоятельная работа; Выполнение проекта; Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); Оценка выполнения практического задания (работы); Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Письменный опрос; Устный опрос, Решение ситуационной задачи; Тестирование Экзамен.</p>
<p>- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации</p>	<p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	
<p>- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ</p>	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.</p>		
<p>- состав,</p>		

<p>структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий</p>	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
<p>- базовые и прикладные информационные технологии</p>		
<p>- инструментальные средства информационных технологий</p>		