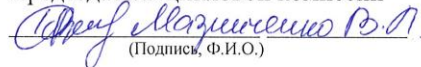


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Узунова Галина Петровна
Должность: Директор
Дата подписания: 27.09.2023 11:00:14
Уникальный программный ключ:
ec29c88afcd483fc3f14efec2359d2c1514e1daf0b74e9391ec46ce98af9ce5f

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии

Протокол № 1
от «30» 08 2022 г.

Председатель цикловой комиссии


(Подпись, Ф.И.О.)

Разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
38.02.04 Коммерция
(код, наименование специальности)

Разработчик:

Мазниченко В.Л., преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
Протокол № 1
от «30» 08 2022 г.
Председатель цикловой комиссии
Мазниченко В.Л.
(Подпись, Ф.И.О.)

Разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
38.02.04 Коммерция
(код, наименование специальности)

Разработчик:
Мазниченко В.Л., преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

и соответствующих профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые и методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий;

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции;

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение;

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству;

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организации розничной и оптовой торговли;

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли;

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг;

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения;

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы;

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков;

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнение технологических операций по подготовке к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;

уметь:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать заказы по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;

- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Тематический план профессионального модуля ПМ 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практически занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.1 -1.3; 1.6-1.8	МДК 01.01. Организация коммерческой деятельности	96	64	22	-	12	20	-	
ПК 1.4-1.5; 1.9	МДК 01.02. Организация торговли	90	60	20	-	30	-	-	
ПК 1.10	МДК 01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	54	36	12	-	18	-	-	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	312	160	54		80	20		72

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью			
МДК 01.01. Организация коммерческой деятельности			
Тема 1.1 Сущность и содержание коммерческой деятельности	Содержание		
	1 1 Сущность, цель и задачи коммерческой деятельности.	2	1
	2 2 Содержание коммерческой деятельности	2	1
	Практическая работа №1 «Определение эффективных достоинств коммерческого работника и функций коммерческой службы»	2	
Тема 1.2 Коммерческие структуры	Содержание		
	1 Участники коммерческой деятельности		1
	Организационно-правовые формы участников коммерческой деятельности	2	1
	Практическая работа №2 «Совершенствование организационной структуры коммерческих служб предприятия»	2	
Тема 1.3 Государственное регулирование коммерческой	Содержание		
	1 Общие принципы и направления государственного регулирования коммерческой деятельности		1

деятельности		Направления государственной поддержки малого бизнеса	2	1
Тема 1.4 Формирование ассортимента и управление товарными запасами	Содержание			
	1	7Формирование ассортимента товаров на предприятиях розничной и оптовой торговли.	2	1
	2	8Формирование ассортимента товаров в магазине и управление запасами	2	1
	Практическая работа №3 «Формирование товарного ассортимента в розничной торговле»		2	
Тема 1.5 Организация хозяйственных связей	Содержание			
	1	9Коммерческие договора и их экономическое обоснование.		1
		Договорная работа в коммерческой деятельности	2	3
	Практическая работа №4 «Определение объема закупки материалов для выработки продукции»		2	
Тема 1.6 Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров	Содержание			
	1	Планирование и организация материального обеспечения на промышленных предприятиях		1
		Договор поставки и его значение в коммерческой деятельности	2	3
	Практическая работа №5 «Определение стратегии обеспечения и программы производства продукции»		2	
Тема 1.7 Коммерческая работа по розничной продаже товаров	Содержание			
	1	15Организация и технология розничной продажи товаров	2	1
	2	16Организация и технология приема, сохранности и подготовке товаров к продаже и размещению в торговом зале.	2	3
	Практическая работа № 6 «Расчет показателей эффективности коммерческой деятельности предприятия»			
Тема 1.8 Организация биржевой торговли	Содержание			
	1	Сущность и роль биржевой торговли. Виды биржевых сделок	2	1
Тема 1.9 Организация торговли на аукционах	Содержание			
	1	Понятие и виды аукционов		1
		Порядок проведения аукциона	2	1
Тема 1.10	Содержание			

Коммерческая работа при совершении экспортно-импортных операций	1	5 Сущность и организационные формы торгово-посреднической деятельности.	2	1
	2	6 Внешнеэкономическая коммерческая деятельность.	2	1
	Практическая работа №7 «Требования в контрактах купли-продажи во внешнеэкономической деятельности»		2	
Тема 1.11 Коммерческий риск и способы его уменьшения	Содержание			
	1	Понятие и классификация коммерческого риска		1
		Пути снижения коммерческого риска	2	1
Практическая работа №8 «Решение ситуационных задач»		2		
Тема 1.12 Страхование коммерческой деятельности	Содержание			
	1	Экономическая сущность страхования		1
		Классификация видов и систем страхования	2	1
Практическая работа №9 «Составление договора страхования грузов»		2		
Тема 1.13 Лизинговые и факторинговые операции в коммерческой деятельности	Содержание			
	1	Сущность лизинга Функции лизинга в экономике Формы и виды лизинг	2	1
	2	Характеристика механизма осуществления факторинговых операций	2	1
Практическая работа № 10 «Составление договора о лизинге имущества, факторинга»		2		
Тема 1.14 Транспортно-экспедиционное обслуживание коммерческой деятельности	Содержание			
	1	Роль транспорта в коммерческой деятельности и его характеристика. Характеристика Железнодорожных, автомобильных перевозок	2	1
	Практическая работа № 11 «Базисные условия поставки»		2	
Тема 1.15 Коммерческая информация и ее защита. Товарные знаки в	Содержание			
	1	Понятие и назначение коммерческой информации Коммерческая тайна защита коммерческой информации	2	1
	2	Понятие товарного знака Регистрация товарных знаков	2	1

коммерческой деятельности				
	Всего		42	
Самостоятельная работа при изучении МДК.01.01.	1.15 Обеспечение защиты коммерческой тайны 1.10 Ответственность предприятий-поставщиков при нарушении обязательств по контрактам 1.5 Ответственность сторон за нарушение условий договора 1.5 Порядок заключения, изменения и расторжения договоров 1.7 Товарные потери в магазине 1.7 Размещение и выкладка отдельных видов товаров		12	2
Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел ПМ 1. Организация и управление торговой деятельностью				
МДК 01.02. Организация торговли				
Тема 2.1 Оптовая торговля в современных рыночных	Содержание			
	1	Понятие оптовой торговли, ее роль в современных условиях.		1
		Оптовые предприятия, их виды	2	1

отношениях				
Тема 2.2 Складское хозяйство оптовой торговли	Содержание			
	1	Виды складов в зависимости от устройства, места в товародвижении, специализации, условий и сроков хранения		1
		Устройство и планировка складов. Основные помещения, их назначение и взаимосвязь. Организация труда на складе. Основные категории работников, их функции	2	1
	Практическая работа №1 Составление схемы планировки склада и определение назначения складских помещений		2	
Тема 2.3 Организация розничной торговли	Содержание			
	1	Виды розничной торговой сети. Специализация и типизация розничных торговых предприятий		1
		Размещение розничных торговых предприятий. Организационно-правовые формы торговых предприятий.	2	1
	Практическая работа № 2 Решение задач по нахождению коэффициентов площади, коэффициента экспозиционной площади.		2	
Тема 2.4 Устройство и планировка магазина	Содержание			
	1	Виды и классификация торговых зданий и сооружений		1
		Состав и взаимосвязь помещений магазина. Устройство и планировка торгового зала.	2	1
Тема 2.5 Формирование ассортимента товаров в розничной торговле	Содержание			
	1	Задачи и методы изучения покупательского спроса. Понятие о торговом ассортименте		1
		Формирование ассортимента товаров в магазине	2	1
Тема 2.6 Технология снабжения розничных торговых предприятий	Содержание			
	1	Сущность и значение закупочной работы. Технология закупки товаров.		1
		Технология товароснабжения розничной торговой сети. Организация перевозки грузов автомобильным транспортом.	2	1
	Практическая работа № 3 Оформление договора поставки, ТТН		2	
Тема 2.7	Содержание			

Тара и тарные операции в торговле	1	Роль упаковки и тары в торгово-технологическом процессе. Классификация тары и характеристика основных ее видов		1
		Требования к качеству тары. Организация оборота тары в торговле.	2	1
		Практическая работа № 4 Оформление акта возврата тары не указанной в счете поставщика ф. ТОГР -5	2	
Тема 2.8 Технология приемки товаров в магазин	1	Общие правила приемки товаров. Приемка товаров по количеству	2	1
		Приемка товаров по качеству		1
		Практическая работа № 5 Оформление акта ф. ТОРГ- 1	2	2
		Практическая работа № 6 Оформление акта ф. ТОРГ -2	2	2
Тема 2.9 Технология хранения и подготовки товаров к продаже	Содержание			
	1	Технология хранения товаров в магазине		1
		Технология предварительной подготовки товаров к продаже. Товарные потери в магазине	2	1
		Практическая работа № 7 Оформление Акта о порче, бое, ломе ТМЦ (ф. ТОРГ-15)	2	
Тема 2.10 Размещение и выкладка товаров в торговом зале	Содержание			
	1	Технология размещения товаров в торговом зале.		1
		Выкладка товаров в торговом зале. Размещение и выкладка отдельных видов товаров	2	1
Тема 2.11 Технология продажи товаров и обслуживание покупателей	Содержание			
	1	Правила работы предприятий розничной торговли. Технология розничной продажи товаров. Организация расчетов с покупателями	2	1
	2	Продажа отдельных видов продовольственных товаров. Продажа отдельных видов непродовольственных товаров. Услуги, оказываемые магазинам покупателям. Внемагазинные формы продажи	2	1
		Практическая работа № 8 Оформление Акта о возврате денежных сумм покупателям (ф. КМ-3)	2	
Тема 2.12 Рекламно-информационная работа в магазине	Содержание			
	1	Рекламные средства и их характеристика. Методы стимулирования продажи товаров		1
		Оформление интерьера магазина. Рекламно-информационное оформление магазина	2	1
	Практическая работа № 9 Составление текстов рекламного объявления и рекламного буклета	2		

Тема 2.13 Защита прав потребителей и правила продажи отдельных товаров	Содержание			
	1	Защита прав потребителей. Правила продажи отдельных видов товаров.	2	1
	Практическая работа № 10 Решение ситуаций, требующих применение закона РФ «О защите прав потребителей»		2	
Тема 2.14 Правила особых видов торговли	Содержание			
	1	Правила продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит		1
		Правила продажи товаров по образцам. Правила комиссионной торговли непродовольственными товарами	2	1
Тема 2.15 Санитарные правила и пожарная безопасность торговых предприятий	Содержание			
	1	Санитарные правила торговых предприятий. Пожарная безопасность торговых предприятий	2	1
Тема 2.16 Государственный контроль в торговле	Содержание			
	1	Государственный контроль в торговле. Федеральная налоговая служба. проверки. Государственный комитет по антимонопольной политике и поддержки новых экономических структур (ГКАП), Государственный комитет по стандартизации метрологии и сертификации, федеральная таможенная служба	1	1
	2	Государственный санитарный надзор, МВД. Документы, проверяемые при осуществлении торговой деятельности	1	1
	Всего		90	
Самостоятельная работа при изучении МДК.01.02.	Проработка конспектов занятий. Самостоятельное изучение учебной литературы нормативных правовых актов (по разделам и темам). Решение практических ситуаций. Тематика домашних заданий 1.Изучение основных функций органов, контролирующих торговлю. 2.Изучение нормативных документов, регулирующих приемку товаров по количеству и качеству.		30	2

	3.Изучение примерных правил работы розничного торгового предприятия, правил розничной торговли отдельными продовольственными и непродовольственными товарами. 4. Разработка планировки оптового склада и расчет площади магазина и отдельных его помещений. 5.Разработка схемы централизованной доставки товаров по городу.		
Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью			
МДК 01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда			
Тема 3.1 Техническое оснащение торговых организаций	Содержание		
	1. Назначение и классификация и виды мебели. Требования, предъявляемые к мебели для торговых организаций. Торговый инвентарь	2	1
	2. Классификация торговых весов, принцип их устройства. Требования, предъявляемые к весам, Гири, меры объема.	2	1
	3. Поверка весоизмерительного оборудования. Государственный и ведомственный надзор за измерительным оборудованием. Уход за весоизмерительным оборудованием.	2	1
	4. Измельчительно-режущее оборудование. Упаковочное оборудование. Тепловое оборудование. Машинное охлаждение.	2	1
	5. Торговое холодильное оборудование. Правила эксплуатации холодильного	2	1

	оборудования		
	6. Назначение и классификация торговых автоматов. Устройство торговых автоматов. Правила эксплуатации торговых автоматов.	2	1
	7. Назначение и классификация подъемно-транспортного оборудования. Виды подъемно-транспортного оборудования.	2	1
	8. Правила эксплуатации и безопасных условий труда при погрузочно-разгрузочных работах.	2	1
	9. Оборудование для маркировки товаров и печати этикеток со штриховым кодом. Значение и классификация систем защиты товаров.	2	1
	Практическая работа № 1 «Выбор торговой мебели и расчет ее количества»	2	2
	Практическая работа № 2 «Изучение устройства и овладения навыками эксплуатации весоизмерительного оборудования. Настольные циферблатные весы»	6	2
Тема 3.2 Охрана труда	Содержание		
	1. Нормативно-правовая база охраны труда Основные направления государственной политики в области охраны труда. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области охраны труда. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Система стандартов по технике безопасности	1	1
	2. Обеспечение охраны труда Понятие и назначение охраны труда. Государственное управление охраной труда. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда. Административный, общественный, личный контроль охраны труда. Ответственность за нарушение требований охраны труда	1	1
	3. Служба охраны труда на предприятии Служба охраны труда в организации. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда в торговле.	1	1
	4. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников торговли. Дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников. Обучение и	1	1

	профессиональная подготовка в области охраны труда		
5.	Производственный травматизм и профессиональные заболевания Травматизм и основные мероприятия по профилактике травматизма и профессиональных заболеваний. Первая медицинская помощь при переломах, вывихах, растяжениях. Оказание первой помощи при поражении аммиаком.	1	1
6.	Несчастные случаи: понятие, классификация Несчастные случаи: понятие, классификация, расследование, учет и анализ. Расследование, документальное оформление и учет несчастных случаев. Возмещение работодателями вреда, причиненного здоровью работников в связи с несчастными случаями.	1	1
7.	Требования производственной санитарии Требования производственной санитарии, предъявляемые к освещению торговых помещений. Требования производственной санитарии, предъявляемые к микроклимату торговых помещений. Санитарно-гигиенические условия и особенности труда работников торговли . Специальная и форменная одежда в торговле	1	1
8.	Вредные производственные факторы Понятие, классификация и характеристика вредных производственных факторов. Способы и средства защиты от вредных производственных факторов. Отраслевые правила по охране труда условий труда в торговле	1	1
9.	Понятие, назначение и регламентация техники безопасности Понятие, назначение и регламентация техники безопасности. Требования техники безопасности при проектировании и содержании организаций. Требования техники безопасности к технологическим процессам. Требования техники безопасности к организации рабочих мест.	1	1
10.	ТБ при эксплуатации оборудования Техническая безопасность при эксплуатации фасовочно-упаковочного оборудования. Техническая безопасность при эксплуатации контрольно-кассовых машин. Техническая безопасность при эксплуатации торгового инвентаря. Техническая безопасность при эксплуатации торговых автоматов Техническая безопасность при эксплуатации торгового холодильного оборудования	1	1
11.	Электробезопасность	1	1

	Электробезопасность и последствия поражения электрическим током. Требования электробезопасности. Электробезопасности и виды защиты. Классификация помещений организаций по степени электробезопасности. Обеспечение электробезопасности.		
12.	Пожарная безопасность и ее правовая база Пожарная безопасность и ее правовая база. Организация пожарной охраны на предприятиях торговли. Правила пожарной безопасности. Обязанности и ответственность должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности в организациях.	1	1
13.	Противопожарный инструктаж Противопожарный инструктаж. Противопожарный режим в организации и действия при возникновении пожаров. Основные причины возникновения пожаров.		1
14.	Требования безопасности, предъявляемые к устройству транспортных и грузоподъемных средств. Основные требования безопасности, предъявляемые к устройству транспортных и грузоподъемных средств. Общие требования, предъявляемые к проведению погрузочно-разгрузочных работ. Организация безопасного производства работ по перемещению грузов.	1	1
	Практическое занятие № 3 «Анализ производственного травматизма на предприятии»	2	2
	Практическое занятие № 4 «Оформление акта по форме Н-1 о несчастном случае на производстве и учёта несчастного случая на производстве»	2	2
	Всего	54	
Самостоятельная работа при изучении МДК.01.03.	Составление таблиц для систематизации учебного материала. Подготовка рефератов, докладов, тематических кроссвордов, презентаций по темам: <ol style="list-style-type: none"> 1. Механизация и авторизация технологических процессов на оптовых предприятиях. 2. Подбор, размещение и использование торговой мебели. 3. Выбор типов весов и определение потребности в них. 4. Установка и эксплуатация электронных весов. 5. Маркировочное и этикировочное оборудование. 6. Сервис обслуживания холодильного оборудования. 7. Сканирующие устройства, техническая характеристика. 8. Выбор подъемно-транспортного оборудования и расчет потребности в нем. Обязанности руководителя по обеспечению безопасных условий охраны труда.	18	3

	9. Государственные органы, осуществляющие надзор и контроль над соблюдением требований охраны труда. 10. Классификация профессионального риска. 11. Ответственность работников и администрации за нарушение требований пожарной безопасности			
Производственная практика	1.	Виды работ: Оформление договоров поставки и журнала учета выполнения договор поставки поставщиками.	6	
	2.	Учет товарных запасов на складе, их движение	6	
	3.	Размещение товаров на складе с учетом их габаритов и упаковки.	6	
	4.	Приемка товаров по количеству и качеству. Оформление сопроводительных документов	6	
	5.	Идентификация вида, класса и типа организаций розничной и оптовой торговли	6	
	6.	Сертификация услуг, оказываемых организацией	6	
	7.	Решение стратегических задач в коммерческой деятельности с применением методов и приемов статистики	6	
	8.	Составление и разработка логических схем перемещения потоков товаров	6	
	9.	Расчет потребности различных видов технологического оборудования для торгового предприятия.	6	
	10.	Эксплуатация и техника безопасности при эксплуатации различных вид	6	
	11.	Составление и оформление журналов различных видов инструктажей по технике безопасности.	6	
	12.	Оформление актов и протоколов при несчастном случае на производстве. Разработка противопожарных мероприятий в торговом предприятии	6	
Всего			72	

