

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунова Галина Петровна

Должность: Директор

Дата подписания: 19.01.2022 08:23:16

Уникальный программный ключ:

ec29c88afcd483fc3f14efec2359d2c1514e1daf0b74e9391ec46ce98af9ce5f

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета

«11» сентября 20 20 г.

Введено в действие
приказом директора

от 22.09.2020 № 17/1-м

Утверждаю

Директор АНО «ПОО»

«Открытый Таврический
колледж»



Г.П. Узунова

ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке обучающихся, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования АНО «ПОО»
«Открытый Таврический колледж»

г. Симферополь
2020 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 464); Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 885/390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся», Уставом АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» (далее – Колледж) и регламентирует порядок организации практической подготовки производственного обучения.

2. Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практическая подготовка и производственная практическая подготовка.

3. Программы практической подготовки разрабатываются и утверждаются Колледжем, реализующей ОПОП СПО, самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

4. Целью практической подготовки является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

5. Учебная практическая подготовка по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

6. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практическая подготовка включает в себя следующие этапы: практическая подготовка по профилю специальности и преддипломная практическая подготовка.

Преддипломная практическая подготовка направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

7. При реализации ОПОП СПО по специальности учебная и производственная практическая подготовка проводится Колледжем в рамках профессиональных модулей, и реализуется как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

8. Учебная практическая подготовка проводится в лабораториях, учебных базах практики либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – организация), и Колледжем.

Учебная практическая подготовка проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

9. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией.

В период прохождения производственной практической подготовки обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практической подготовки.

10. Сроки проведения практической подготовки устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

11. Преддипломная практическая подготовка проводится непрерывно после освоения учебной практической подготовки и практической подготовки по профилю специальности.

12. Колледж:

– планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

– заключает договоры (Приложение № 1) на организацию и проведение практической подготовки;

– разрабатывает и согласовывает с организациями программы практической подготовки, содержание и планируемые результаты;

– осуществляет руководство практической подготовкой;

– контролирует реализацию программы практической подготовки и условия проведения ее организациями, в том числе охрану труда, безопасность жизнедеятельности и пожарную безопасность в соответствии с правилами и нормами РФ;

– формирует группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки;

– определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практической подготовки.

13. Организации:

– заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки;

– согласовывают программы практической подготовки, содержание и планируемые результаты, задание на практическую подготовку;

– предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практической подготовки от организации, определяют наставников;

– при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

– обеспечивают безопасные условия прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

14. Направление (Приложение № 2) на практическую подготовку оформляется директором Колледжа или иным уполномоченным лицом с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практической подготовки.

15. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

16. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практическую подготовку в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практической подготовки.

17. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практической подготовки в организациях обязаны:

– выполнять задания, предусмотренные программами практической подготовки;

– соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

18. Организацию и руководство практической подготовкой по профилю специальности осуществляют руководители практической подготовки от Колледжа и от организации.

19. Результаты практической подготовки определяются программами, разрабатываемыми Колледжем.

20. В период прохождения практической подготовки обучающимся ведется дневник (Приложение №3) практической подготовки. По результатам практической подготовки обучающимся составляется отчет (Приложение №4), который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практической подготовки обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный во время практической подготовки.

21. Аттестация по итогам производственной практической подготовки проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

22. Практическая подготовка является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практическая подготовка завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практической подготовки; полноты и своевременности предоставления дневника и отчета о практической подготовке в соответствии с заданием.

23. Результаты прохождения практической подготовки предоставляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практическую подготовку или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Заместитель директора



Е.Н. Кальченко

ДОГОВОР

на организацию и проведение практической
подготовки обучающихся

г. Симферополь

«__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический колледж» (далее – Колледж), действующая на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым от 05.10.2015 г. № 0022 (срок действия лицензии — бессрочно), и Свидетельство об аккредитации от 12.07.2016 г. № 0012, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Узуновой Галины Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

_____ именуемой в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компонент образовательной программы, при реализации которого организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающий соответствующий компонент образовательной программы, сроки организации практической подготовки, планируемые результаты согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонента образовательной программы, согласованный Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компонент образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

1.4. С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Профильной организации.

2. Права и обязанности сторон**2.1. Образовательная организация обязана:**

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующий компонент образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонента образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- определяет совместно Профильной организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики;

-оказывает обучающимся необходимое содействие в подготовке характеристики и отчета в прохождении практической подготовки;

- обеспечить предварительную подготовку обучающихся, проводить контроль прохождения практики по профилю и специальности и стажировки и оказывать методическую помощь руководителю практики от Профильной организации

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.3.при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4.установить виды учебной деятельности, практики, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5.направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонента образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6.сформировать группы в случае применения групповых форм проведения практики;

2.1.7.разрабатывает и согласовывает с Профильной организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практической подготовки;

2.1.8.принимать участие в работе комиссии Профильной организации по расследованию несчастных случаев с обучающимися.

2.2. Образовательная организация имеет право:

2.2.1.осуществлять контроль соответствия условий реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.2.2.запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.2.3.принимать участие в распределении обучающихся по местам для прохождения практики;

2.2.4.оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

2.2.5.оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики.

2.2.6.при непредставлении обучающемуся рабочего места и работ, отвечающих требованиям учебных программ специальности, необеспечении условий безопасности труда, а также при использовании труда обучающегося на сторонних или подсобных работах отозвать обучающегося с места практики.

2.3. Профильная организация обязана:

2.3.1.создать условия для реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.3.2.назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.3.3.при смене лица, указанного в пункте 2.3.2 в 3-х дневный срок сообщить об этом Образовательную организацию;

2.3.4.обеспечить безопасные условия реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.3.5.проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.3.6.ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации);

2.3.7.провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.3.8.предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.3.9.обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3.10.обеспечить обучающихся необходимыми материалами, которые не составляют коммерческую тайну и могут быть использованы при написании дипломных/курсовых работ (проектов);

2.3.11.по окончании практики выдать каждому обучающемуся отзыв (характеристику) о его работе и качестве подготовленного им отчета о практике;

2.3.12.предоставлять возможность повторного направления обучающегося на практику, если он не прошел практику по уважительным причинам;

2.3.14.не привлекать обучающихся к выполнению тяжелых работ с вредными и опасными условиями труда;

2.3.15.расследовать и учитывать несчастные случаи, произошедшие с обучающимися в период прохождения практики.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1.требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2.в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, приостановить реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3.при наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

3. Обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в Организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневник практики;
- по результатам практики составить отчет.

4. Ответственность

4.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.Ответственность за вред, который может наступить вследствие разглашения обучающимся конфиденциальной информации Организации, а также за нарушение интеллектуальных, авторских и иных неимущественных прав несет обучающийся.

4.3.В случае установления факта умышленного нарушения обучающимся режима конфиденциальности Организация имеет право досрочно приостановить прохождение практики виновным лицом.

4.4.Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими своих обязательств по настоящему договору будет связано с обстоятельствами, не зависящими от их воли: природных явлений (землетрясений, наводнений, эпидемий), действий государственных органов, актов террора, войн и т. д.

4.5.Сторона обязана незамедлительно после наступления указанных в п.4.4. настоящего договора обстоятельств уведомить другую Сторону о невозможности исполнения договора и подтвердить документально факт наступления указанных обстоятельств.

4.6.Неисполнение условий настоящего пункта влечет для Сторон обязанность по возмещению убытков, связанных с неисполнением условий настоящего договора.

5. Изменение и прекращение действия договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.2. Настоящий договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего договора.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор составлен и подписан в двух аутентичных экземплярах - по одному для каждой Стороны.

6.2. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «__» _____ 20__ года.

6.3. Если до окончания срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия договора, необходимости внесения в договор изменений и/или дополнений, о необходимости заключения нового договора на иных условиях, настоящий договор считается продленным (пролонгированным) на аналогичный срок на прежних условиях.

6.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.5. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Образовательная организация

Автономная некоммерческая организация

«Профессиональная образовательная организация»

«Открытый Таврический колледж»

295021, Республика Крым, г.

Симферополь, ул. имени газеты Крымская

Правда, д.4

Тел/факс: +7(3652)54-35-43

ИНН/КПП 9102174877/910201001

р/с 40703810740130000108

РНКБ БАНК (ПАО)

к/с 30101810335100000607

БИК 043510607

Директор _____ Г.П. Узунова

М.П.

Профильная организация

М.П.

Приложение 2
к Договору № _____ от _____
на организацию и проведение
практической подготовки
обучающихся

Помещение профильной организации	Адрес местонахождения

Образовательная организация

Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная
организация»
«Открытый Таврический колледж»
295021, Республика Крым, г.
Симферополь, ул. имени газеты Крымская
Правда, д.4
Тел/факс: +7(3652)54-35-43
ИНН/КПП 9102174877/910201001
р/с 40703810740130000108
РНКБ БАНК (ПАО)
к/с 30101810335100000607
БИК 043510607
Директор _____ Г.П. Узунова

М.П.

Профильная организация

М.П.

РУКОВОДИТЕЛЮ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИЧЕСКУЮ ПОДГОТОВКУ

/является основанием для прохождения практической подготовки/

Согласно договору от «__» _____ 20__ года № ___, который заключен с _____

(полное название предприятия, организации, учреждения)

направляем на практическую подготовку студента(ку) _____ курса АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж», который (ая) обучается по специальности _____

Название практической подготовки _____

Сроки практической подготовки с _____ 20__ года по _____ 20__ года

Руководитель практической подготовки от цикловой комиссии _____

(должность, ФИО)

ФИО СТУДЕНТА

Директор

Г. П. Узунова

ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

предоставляет образовательные услуги по программам подготовки специалистов среднего звена по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- ☒ 38.02.06 *Финансы*
- ☒ 38.02.01 *Экономика и бухгалтерский учет*
- ☒ 38.02.04 *Коммерция*
- ☒ 43.02.01 *Туризм*
- ☒ 43.02.11 *Гостиничный сервис*
- ☒ 21.02.05 *Земельно-имущественные отношения (углубленная подготовка)*
- ☒ 38.02.05 *Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (углубленная подготовка)*

Колледж осуществляет подготовку специалистов согласно лицензии с правом выдачи диплома государственного образца, а также дает право зачисления вне конкурса в **УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**.

ОБУЧЕНИЕ базовой подготовки на основе:

- основного общего образования 2 года 10 месяцев;
- среднего общего образования 1 год 10 месяцев.

ОБУЧЕНИЕ углубленной подготовки

- основного общего образования 3 года 10 месяцев;
- среднего общего образования 2 года 10 месяцев.

Телефоны:

(0652) 543-543 секретарь
(0652) 541-508 приемная комиссия ОТК
+7 (978) 104-73-60 учебный отдел колледжа

*e-mail: otk_2009@mail.ru
www.otk-colleqe.ru*

Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
«Открытый Таврический колледж»

ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

_____ (название практической подготовки)

Студент _____ (фамилия, имя, отчество)

Цикловая комиссия _____
Программа подготовки специалистов среднего звена по
специальности _____

_____ (название специальности)

_____ курс, группа _____

Студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие, организацию, учреждение

Печать

предприятия, организации, учреждения «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (должность, Ф.И.О. ответственного лица)

Выбыл с предприятия, организации, учреждения

Печать

предприятия, организации, учреждения «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (должность, Ф.И.О. ответственного лица)

Отзыв лиц, которые проверяли прохождение практической подготовки

Вывод руководителя практической подготовки от образовательной организации о прохождении практической подготовки

Дата сдачи зачета «__» _____ 20__ г.

Итоговая оценка по практической подготовке:

_____ (зачтено/незачтено)

Оценка по пятибалльной шкале _____ (цифрами)

Руководитель практической подготовки образовательного учреждения

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
« ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ »

Отчет

о прохождении _____

(указывается один из видов практической подготовки)

практической подготовки

В _____

(название базы практической подготовки)

Студент (ка)

(Ф.И.О.)

(группа)

(подпись)

Руководитель практики

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись, дата)

Симферополь – 2020 г.

Рабочие записи во время практической подготовки

ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ №

Учредительное соглашение
«СТУДИЯ ТАРИНСКИЙ КОДЕЖ»
Профессиональная образовательная организация

Отчет

в период с _____ по _____

за отчетный период

по форме № _____

Страницы	
(с. №)	
(из)	
(количество)	
Таблицы	
(с. №)	
(из)	
(количество)	

Смешанное - 2020 г.

Директор



Узурова Г. П.

пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью
АКТИОНЕРНО-ОБЩЕСТВЕННАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДИСТОВ