

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунова Галина Петровна

Должность: Директор

Дата подписания: 19.01.2022 08:23:16

Уникальный программный ключ:

ec29c88afcd483fc3f14efec2359d2c1514e1daf0b74e9591ec46ce98af9ce5f

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«Профессиональная образовательная организация»
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического совета
«23» января 2021г.

Введено в действие
приказом №21/2-м
«23» января 2021г.



ПРАВИЛА
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г.Симферополь
2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила о платных образовательных услугах, оказываемых Автономной некоммерческой организацией «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический Колледж» (далее - Правила), разработаны в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441;
- Уставом Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический Колледж»;
- иными нормативными и правовыми актами в области высшего и дополнительного образования, локальными актами Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический Колледж».

1.2. Настоящие правила определяют виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический Колледж», обучающимся Колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - в настоящих Правилах исполнителем выступает Автономная некоммерческая организация «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический Колледж» (далее - Колледж), осуществляющий на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающий платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных профессиональных программ;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора об оказании платных образовательных услуг (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

«Зачетная единица» - условная величина, определяющая трудоемкость элемента учебного плана Обучающегося, учитывающая аудиторные часы работы с преподавателем, часы самостоятельной работы обучающегося, в том числе с библиотечными и иными информационными ресурсами информационной системы Колледжа.

1.4. Колледжем оказываются платные образовательные услуги по основным программам, что относится к основным видам деятельности Колледжа и отвечает основным

задачам учебного заведения.

1.5. Деятельность Колледжа по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена его Уставом, настоящими Правилами, соответствует целям и направлениям деятельности Колледжа.

1.6. В рамках настоящих правил Колледж, Обучающийся и Заказчик, соблюдают правила по предотвращению коррупции. При этом стороны прилагают все разумные усилия, чтобы минимизировать риск возникновения таких отношений друг с другом, которые могут быть квалифицированы как коррупционная деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

1.7. Платные образовательные услуги предоставляют собой осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор об образовании, Договор).

1.8. Колледж по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. Полученный доход расходуются на цели развития Колледжа, в соответствии с уставом в том числе:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы Колледжа;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели в соответствии с Уставом.

1.9. Платные образовательные услуги оказываются Колледжем на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.10. До заключения Договора и в период его действия Колледж знакомит Обучающегося и Заказчика со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, предусмотренными информационной открытостью Колледжа путем размещения на официальном сайте в сети Интернет www.otk-college.ru.

1.11. Колледж самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые им платные образовательные услуги.

1.12. Размер платы за обучение, по основным профессиональным образовательным программам устанавливается приказом директора Колледжа. Колледж осуществляет на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами:

- прием Обучающихся на первый курс;
- перевод из других образовательных организаций среднего профессионального образования.

1.13. При приеме на обучение заключается Договор об оказании платных образовательных услуг, в котором указывается полная стоимость услуг и порядок их оплаты.

Полная стоимость платной услуги отражает сумму на весь срок обучения, которую Заказчик должен заплатить Исполнителю за оказание платной образовательной услуги по Договору, что исключает возможность устанавливать отдельную плату за отдельные составляющие услуги, оказание которой является предметом заключенного Договора.

В Колледже без взимания платы осуществляются:

- оформление документов и зачисление в Колледж;
- организация перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую.

1.14. Требования к оказанию платных образовательных услуг определяются в договоре. Колледж, как Исполнитель, обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с профессиональными образовательными программами и условиями договора.

1.15. В случаях, установленных законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, предоставление платных образовательных услуг Колледжем может осуществляться с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.16. Платные образовательные услуги осуществляются:

- преподавательским составом Колледжа;
- лицами, осуществляющими преподавательскую и иную, непосредственно связанную с подготовкой, организацией и реализацией образовательной услуги деятельностью, по договорам возмездного оказания услуг.

Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Колледжа, Заказчиками, а также Обучающимися в Колледже.

2. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг

2.1. На обучение принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие документ об образовании и (или) о квалификации соответствующего уровня, предусмотренный ежегодными Правилами приема в Колледж, а также другими локальными нормативными актами Колледжа, если иное не установлено нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

2.2. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Колледж предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Контроль исполнения Обучающимися учебного плана и допуска их к обучению осуществляется специалистами учебного отдела Колледжа.

2.4. Периоды отсутствия Обучающегося вследствие временной нетрудоспособности, подтвержденной медицинскими документами, а также по иным основаниям (кроме академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 и 3х лет) не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного Договором размера платы за обучения.

2.5. В случае предоставления Обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпусков по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 3-х лет действие Договора приостанавливается на срок, установленный соответствующим локальным распорядительным актом о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпусков по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 и 3-х лет.

2.6. Отказ Заказчика от платных образовательных услуг, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему Исполнителем образовательных услуг.

2.7. Образовательные услуги, оказываемые Колледжем в текущем учебном году, считаются выполненными на день окончания учебного плана текущего учебного года.

После освоения Заказчиком или Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании с присвоением квалификации (диплом), образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. Колледж обязан до заключения договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Колледж обязан довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.2. настоящих правил, предоставляется Колледжем на русском языке в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Способами доведения информации до Обучающегося и (или) Заказчика могут быть:

- размещение на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации о Колледже;

- объявления;
- буклеты;
- информация на стендах Колледжа.

3.5. Факт ознакомления Обучающегося и (или) Заказчика со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, а также иными локальными актами Колледжа, регламентирующими образовательную деятельность фиксируется в Договоре с момента его подписания сторонами.

- 3.6. Колледж доводит до Заказчика информацию, содержащую следующие сведения:
- наименование Исполнителя - АНО «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический Колледж», осуществляет образовательную деятельность;
 - место нахождения Исполнителя - юридический адрес. Согласно статье 54 ГК РФ место нахождения юридического лица определяется местом его государственной регистрации и указано в его учредительных документах;
 - лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - стоимость образовательных услуг, оказываемых за плату по договору и порядок их оплаты;
 - порядок приема и требования к поступающим;
 - форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4. Общие положения заключения договора об оказании платных образовательных услуг

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор). Договор заключается до начала их оказания.

4.2. Договор между Колледжем и Заказчиком заключается в простой письменной форме (Приложение №1,2) между:

- Колледжем и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями) несовершеннолетнего лица;
- Колледжем, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.3. Договор об оказании платных образовательных услуг содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;
- место нахождения и место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) заказчика;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющимся Заказчиком по Договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форму обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения по договору);
- полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации и лицензии);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- реквизиты документа удостоверяющего личность;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг

4.4. Стороной Договора – физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- Поступающий, достигший совершеннолетия и (или) финансовой состоятельности;
- законный представитель Поступающего - родители, усыновители, попечитель, опекун;
- Обучающийся Колледжа, достигший совершеннолетия и (или) финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

4.5. Для заключения Договора физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- СНИЛС;
- телефон/факс;
- E-mail.

4.6. Стороной Договора – юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, могут быть организация, учреждение и т.п. независимо от организационно-правовой формы, направляющие Поступающего на обучение. Для заключения Договора юридическому лицу следует предоставить:

- копии правоустанавливающих документов, заверенных должностным лицом юридического лица;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего Договор, а именно: приказ о назначении, протокол, доверенность и т.п.

4.7. От имени Колледжа Договор заключает директор.

4.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – Поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.9. Формы договоров на оказание различных видов платных образовательных услуг в Колледже разрабатываются на основе примерных форм договоров, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, проходят согласование (учебно-методическом отделе, бухгалтерии) и утверждаются приказом ректора. Утвержденные формы договоров хранятся в учебном отделе.

4.10. Изменения в содержание договора (изменение специальности, направления, формы обучения, изменения сроков и порядка оплаты, смена заказчика по договору) оформляются соответствующими дополнительными соглашениями, как правило, на начало соответствующего семестра.

4.11. Изменения стоимости образовательных услуг оформляются соответствующими дополнительными соглашениями к Договору (Приложение №3,4).

Применение дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) не влечет за собой изменения основных характеристик получаемого обучающимися образования, в том числе вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, формы обучения и срока освоения образовательной программы, то есть всех характеристик предмета договора, которые предусмотрены Законом об образовании. Применение ДОТ не требует внесения изменений в договор (заключения дополнительного соглашения) образовательной программы. При этом при применении ДОТ снижение оплаты обучения не происходит, так как

отсутствуют основания для пересмотра (изменения) стоимости платных образовательных услуг, поскольку основные характеристики получаемого образования не меняются.

4.12. Расторжение Договора по соглашению сторон, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения (Приложение №11,12).

4.13. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.14. При возникновении необходимости в дополнительных формах Договоров, не приведенных в настоящих правилах, такие формы утверждаются приказом директора.

4.15. Заключение, изменение, расторжение договоров об оказании платных образовательных услуг может осуществляться с использованием дистанционных технологий, в случае если взаимодействие между Колледжем и Обучающимся, Заказчиком, обусловленное мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, осуществляется исключительно посредством электронной информационной системы Колледжа, а также иных информационных технологий.

Регламент заключения, изменения, расторжения договоров об оказании платных образовательных услуг с использованием дистанционных технологий в Колледже утверждается Педагогическим советом Колледжа.

5. Оплата по договору об оказании платных образовательных услуг

5.1. Оплата обучения производится согласно установленной приказом директора стоимости за каждый семестр. При этом при применении ДОТ снижение оплаты обучения не происходит, так как отсутствуют основания для пересмотра (изменения) стоимости платных образовательных услуг, поскольку основные характеристики получаемого образования не меняются.

5.2. Стоимость обучения, размер платы за учебный год, размер платы за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются на основании приказа директора.

5.3. Плата за оказание образовательных услуг вносится единовременно за весь период обучения либо за определенный период обучения на расчетный счет Колледжа в следующем порядке, если иное не установлено Договором:

-лицами, поступающими в Колледж, плата за первый семестр вносится не позднее, чем за 5 (пять) дней до издания приказа о зачислении на первый курс в размере не менее 50% от суммы, предусмотренной за первый семестр обучения;

-лицами, обучающимися в Колледже не позднее чем за 5 (пять) дней до начала семестра учебного года в остальное время обучения, в размере не менее 50% от суммы, предусмотренной за соответствующий семестр обучения, далее в течении учебного года оплата может производиться ежемесячно.

5.4. Изменение сроков внесения платы в исключительных случаях, допускается по усмотрению Колледжа в соответствии с приказом, изданным на основании письменного заявления Обучающегося (или Заказчика).

5.5. Размер платы за обучение в Колледже по основаниям, указанным в п.5.6. настоящих правил, рассчитывается пропорционально количеству месяцев в семестре, исходя из утвержденной стоимости по соответствующей специальности (направлению подготовки) и форме обучения в год перевода Обучающегося и (или) наступления события.

5.6. Размер оплаты за обучение в Колледже рассчитывается в порядке, установленном в п.5.5. в следующих случаях:

- восстановления в Колледж, в том числе при наличии разницы в учебных планах;
- допуска к занятиям при выходе (досрочном выходе)из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком;
- отчислении обучающегося;
- перевода с одной специальности (направления подготовки) на другую;
- увеличения стоимости указанных в Договоре услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной

финансовый год и плановый период.

5.7. При оплате образовательных услуг в платежном поручении (квитанции, ордере) указывается: полные фамилия, имя, отчество Обучающегося, курс, период, за который производится платеж, направление подготовки (специальности) и сумма платежа.

5.8. Вопрос о внесении платы частями решается по согласованию с директором на основании личного заявления Заказчика, поданного до 31 августа (в осеннем семестре), до 20 января (в весеннем семестре). Данные условия не распространяются на обучающихся в последнем семестре выпускного курса: оплата обучения в указанном семестре должна быть осуществлена в соответствии со сроками, установленными в Договоре.

5.9. Оплата образовательных услуг может производиться за счет средств материнского (семейного) капитала, путем безналичного перечисления территориальным органом ПФР денежных средств материнского (семейного) капитала на расчетный счет Колледжа в банке.

5.10. В случае необходимости заключения дополнительного соглашения к Договору (Приложение №7,8) с целью оплаты образовательных услуг средствами материнского (семейного) капитала Заказчиком подается заявление (Приложении №9,10).

5.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается. Колледж один раз в год вправе корректировать полную стоимость платной образовательной услуги (за вычетом ранее произведенной оплаты за предыдущие периоды обучения) по уже заключенным Договорам с учетом уровня инфляции, предусмотренного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Документом, подтверждающим указанную корректировку стоимости платной образовательной услуги в Договоре, является дополнительное соглашение Приложение №4.

5.12. Обучающийся, имеющий задолженность по оплате обучения, не допускается к обучению, сдаче зачетов, экзаменов, государственных экзаменов, защите выпускной квалификационной работы и подлежит отчислению.

5.13. В случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг и отчислении Обучающегося из Колледжа по любому из оснований, возврат предварительно внесенной платы за обучение производится на основании письменного заявления Заказчика.

Сумма средств, внесенных в счет оплаты обучения в семестре, в котором подано заявление об отчислении, возвращается за минусом фактически израсходованных на обучение средств: стоимость семестра обучения/количество месяцев в семестре (включая промежуточную аттестацию)*количество месяцев в течение которых обучающийся пользовался образовательными услугами (мог пользоваться). Затраты рассчитываются на дату приказа об отчислении.

5.14. В случае расторжения Договора об оказании платных образовательных услуг и отчисления Обучающегося из Колледжа по любому из оснований, возврат предварительно внесенной платы за обучение производится на основании письменного заявления Заказчика.

Сумма средств, внесенных в счет оплаты обучения в семестре, в котором подано заявление об отчислении, возвращается за минусом израсходованных на обучение средств

Сумма средств, которая подлежит возврату (С), рассчитывается следующим образом:

$$C = \frac{C_c}{M_c * M_p},$$

где С – сумма средств подлежащая возврату Заказчику; Сс – полная стоимость семестра обучения; Мс – количество месяцев в семестре (включая промежуточную аттестацию); Мп – количество месяцев в течение которых Обучающийся пользовался образовательными услугами (мог пользоваться).

5.15. Возврат денежных средств внесенных за обучение, осуществляется в безналичном порядке на счет Заказчика после предоставления следующих документов: письменного заявления Заказчика, реквизитов счета, на который следует произвести перевод средств, оригинала договора, копии приказа об отчислении, квитанции об оплате (в случае расторжения договора до начала учебного семестра – оригинала квитанции, в иных случаях - копии квитанции). В случае возврата неиспользованных средств за обучение, при восстановлении на соответствующий семестр оплата обучения в нем производится в полном

объеме.

5.16. При возникновении переплаты по Договору переплата зачитывается в счет предстоящих платежей или возвращается Заказчику по его письменному заявлению.

5.17. Период академического отпуска не оплачивается. При выходе Обучающегося из академического отпуска, Заказчик производит оплату в соответствующем семестре на момент выхода. Авансом оплаченная стоимость обучения в период академического отпуска засчитывается в стоимость обучения с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения на уровень инфляции. В случае, если при выходе из академического отпуска возникает разница в учебных планах, то Обучающемуся устанавливается индивидуальный план и ликвидация разницы при этом дополнительно не оплачивается.

6. Порядок изменения, прекращения обязательств по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.1. Изменение Договора об оказании платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором.

6.2. Односторонний отказ от исполнения обязательств по Договору допускается при условии определенном статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.3. Расторжение Договора об оказании платных образовательных услуг производится в следующих случаях:

6.3.1. По инициативе Исполнителя:

- в случае применения к Обучающемуся, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнения учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;
- просрочки на 1 (один) месяц со дня и в размере, установленных настоящими Правилами, оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- если надлежащее исполнение обязательства по Договору стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым Обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

6.3.2. По инициативе Заказчика (Обучающегося).

6.3.3. По обстоятельствам, независящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

6.3.4. По соглашению сторон.

6.4. Договор, по основаниям указанным в п.6.3. настоящих Правил, считается расторгнутым с даты, указанной в приказе об отчислении Обучающегося из Колледжа.

6.5. При наличии у Заказчика (Обучающегося) не погашенной в добровольном порядке задолженности по оплате за обучение Колледж имеет право взыскать данную задолженность в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. В случае ликвидации, реорганизации или лишения аккредитации Колледжа Договор об оказании платных образовательных услуг подлежит изменению или расторжению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Исполнителя, Заказчика (Обучающегося)

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания

их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору требовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами об оказании платных образовательных услуг АНО «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический Колледж», разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящие правила утверждаются решением педагогического совета Колледжа.

8.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением педагогического совета Колледжа.

8.3. Положение об оказании образовательных услуг в Автономной некоммерческой организацией «Профессиональная образовательная организация» «Открытый Таврический Колледж», принятое Педагогическим советом Колледжа, приказ №18/2-м от 01.09.2016г., утрачивает силу с даты утверждения настоящих Правил.

Приложения к Правилам:

1. Форма договора об оказании платных образовательных услуг (2-х сторонний).
2. Форма договора об оказании платных образовательных услуг (3-х сторонний) сторона Заказчик - физическое лицо – родитель, законный представитель.
3. Форма дополнительного соглашения об увеличении стоимости обучения на уровень инфляции (2-х сторонний).
4. Форма дополнительного соглашения об увеличении стоимости обучения на уровень инфляции (3-х сторонний) сторона Заказчик - физическое лицо – родитель, законный представитель.
5. Форма дополнительного соглашения об изменении направления подготовки (2-х сторонний).
6. Форма дополнительного соглашения об изменении направления подготовки (3-х сторонний) сторона Заказчик - физическое лицо – родитель, законный представитель.
7. Форма дополнительного соглашения при оплате из средств материнского капитала (2-х сторонний).
8. Форма дополнительного соглашения при оплате из средств материнского капитала (3-х сторонний) сторона Заказчик - физическое лицо – родитель, законный представитель.
9. Форма заявления об оплате из средств материнского капитала (2-х сторонний).
10. Форма заявления об оплате из средств материнского капитала (3-х сторонний) сторона Заказчик - физическое лицо.
11. Форма дополнительного соглашения о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (2-х сторонний).
12. Форма дополнительного соглашения о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (3-х сторонний) сторона Заказчик - физическое лицо – родитель, законный представитель.