

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунова Галина Петровна

Должность: Директор

Дата подписания: 02.10.2025 14:01:48

Уникальный программный ключ:

ec29c88afcd483fc3f14efec2359d2c1514e1daf0b74e9391ec46ce98af9ce5f

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ИНОСТАННЫЙ ЯЗЫК (КИТАЙСКИЙ)

43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО
(код, наименование)

СПЕЦИАЛИСТ ПО ТУРИЗМУ И ГОСТЕПРИИМСТВУ
(квалификация)

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ
(базовый, углубленный)

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ

Симферополь, 2025г.

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
по профессиональной и практической
подготовки специальности 43.02.16
Туризм и гостеприимство
Протокол № 4 от «25» июня 2025г.
Председатель цикловой комиссии
Левикова Я. В.

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности
среднего профессионального
образования 43.02.16 Туризм и
гостеприимство.
Приказ Министерства просвещения
РФ от 12.12.2022г. №1100

Разработчик:
Конкова А.М., преподаватель
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (китайский язык)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения курса китайского языка в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена.

Согласно «Рекомендациям по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в соответствии с базисным учебным планом и учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 17.03.2015г. № 06-259) китайский в учреждениях среднего профессионального образования (далее – СПО) изучается с учетом профиля получаемого профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения предмета:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

1. Первичное развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

- Речевая компетенция- развитие коммуникативных умений в 4-х основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение.

- Языковая компетенция- овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения; увеличение объема использования лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях.

- Социально-культурная компетенция – увлечение объема знаний о социально-культурной специфике стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка.

- Компенсаторная компетенция- дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации.

- Учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знаний.

2. Развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его

помощью, использованию иностранного языка в др. областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

- Основу Рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

- Изучение китайского языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

- Общеобразовательные задачи обучения направлены на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления, памяти, повышение общей культуры и культуры речи; расширение кругозора обучающихся, знаний о странах изучаемого языка; формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельной работы, совместной работы в группах, умений общаться друг с другом и в коллективе.

- Воспитательные задачи предполагают формирование и развитие личности обучающихся, их нравственно-эстетических качеств, мировоззрения, черт характера; отражают общую гуманистическую направленность образования и реализуются в процессе коллективного взаимодействия обучающихся, а так же в педагогическом общении преподавателя и обучающихся.

- Практические задачи обучения направлены на развитие всех составляющих коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной).

- Одна из особенностей программы состоит в том, что в ее основании лежит обобщающе-развивающий подход к построению курса китайского языка, который реализуется в структурировании учебного материала, в определении последовательности изучения этого материала, а также в разработке путей формирования системы знаний, навыков и умений обучающихся.

- Основными компонентами содержания обучения китайскому языку в учреждениях СПО являются: языковой (фонетический, лексический и грамматический) материал; речевой материал, тексты; знания, навыки и умения, входящие в состав коммуникативной компетенции обучающихся и определяющие уровень ее сформированности.

- Содержание программы учитывает, что обучение китайскому языку происходит в ситуации отсутствия языковой среды, поэтому предпочтение отдается тем материалам, которые создают естественную речевую ситуацию обучения и несут познавательную нагрузку.

- Отличительной чертой программы является ее ориентированность на особенности культурной социальной, политической и научной реальности современного мира эпохи глобализации с учетом роли, которую играет в современном мире китайский язык как язык международного и межкультурного общения.

- Особое внимание при обучении китайскому языку обращается на формирование учебно-познавательного компонента коммуникативной компетенции.

Изучение содержания Рабочей программы направлено на формирование умений:

Речевые умения

- **Говорение:**

- *Диалогическая речь.* Формирование умений участвовать в диалогах этикетного характера, диалогах-расспросах, диалогах-побуждениях к действию, диалогах-

обменах информацией, в тематических ситуациях официального и неофициального повседневного общения.

Развитие умений:

Участвовать в беседе/ дискуссии на знакомую тему.

Осуществлять запрос информации.

Обращаться за разъяснениями.

- *Монологическая речь*. Формирование умений устно выступать с сообщениями, которые характеризуются относительной непрерывностью, произвольностью (планируемостью) по сравнению с высказываниями в диалогической форме.

Развитие умений:

Делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме (проблеме).

Кратко передавать содержание полученной информации.

Рассказывать о себе, своем окружении, своих планах.

- **Аудирование**

Развитие понимания на слух (с различной степенью полноты и точности) высказываний собеседников в процессе общения, а также основного содержания аутентичных аудио текстов в рамках изучаемых тем.

Развитие умений:

Отделять главную информацию от второстепенной.

Выявлять наиболее значимые факты.

Относительно полно понимать высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.

- **Чтение**

Развитие основных навыков чтения и перевода текстов; изучение базовых аспектов языка, включающих овладение навыками произношения и чтением транскрипции.

Развитие умений:

Выделять основные факты.

Отделять главную информацию от второстепенной.

Знать орфографию и правила чтения фонетической системы пиньинь.

Распознавать лексический минимум единиц общего характера; грамматический материал, обеспечивающие адекватное понимание прочитанного.

- **Письменная речь**

Развитие умений писать иероглифы, получение грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера (межкультурную коммуникацию) без искажения смысла при письменном общении.

Развитие умений:

Писать главные иероглифические ключи и графемы.

Применять правила написания иероглифов.

Писать переводы по бытовым темам.

- **Учебно-познавательные умения**

Дальнейшее развитие обще-учебных умений, связанных с приемами самостоятельного приобретения знаний:

Использовать двуязычный словарь и другую справочную литературу, в том числе лингвострановедческую.

Ориентироваться в письменном и аудиотексте на китайском языке.

Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой при чтении и аудировании.

- **Социокультурные знания и умения**

Первичное развитие социокультурных знаний и умений происходит за счет углубления:

Социокультурных знаний о правилах вежливого поведения в стандартных ситуациях социально-бытовой, социально культурной и учебно-трудовой сфер общения в иноязычной среде (включая этикет поведения при проживании в зарубежной семье, при приглашении в гости, а также этикет поведения в гостях); о языковых средствах, которые могут использоваться в ситуациях официального и неофициального характера.

Межпредметных знаний о культурном наследии Китая, об условиях жизни, возможностях получения образования и трудоустройства, их ценностных ориентирах; этническом составе и религиозных особенностях страны.

Дальнейшее развитие социокультурных умений использовать:

Необходимые языковые средства для выражения мнений в некатегоричной и неагрессивной форме, проявляя уважение к взглядам других. Необходимые языковые средства, с помощью которых возможно представить родную страну и культуру в иноязычной среде; оказать помощь зарубежным гостям в ситуациях повседневного общения.

Формулы речевого этикета при осуществлении профессиональной деятельности в ситуациях официального и неофициального характера.

- **Компенсаторные умения**

Расширение диапазона умений, использовать имеющийся иноязычный речевой опыт для преодоления трудностей общения, вызванных дефицитом языковых средств, а также развитие следующих умений:

Использовать паралингвистические (неязыковые) средства (мимику, жесты).

Использовать риторические вопросы.

Использовать справочный аппарат (комментарии, сноски).

Прогнозировать содержание текста по предварительной информации (заголовку, началу).

Понимать значение неизученных языковых средств на основе лингвистической и контекстуальной догадки.

Использовать переспрос для уточнения понимания.

Языковые знания и навыки.

Содержание Рабочей программы направлено на первичное овладения учащимися языковыми знаниями и навыками в соответствии с требованиями базового уровня владения китайским языком:

- **Фонетическая сторона речи**

Развитие слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому материалу, навыков правильного произношения звуков китайского языка; соблюдение четырех тонов в словах.

- **Лексическая сторона речи**

126 слов для рецептивного усвоения, из них 106 – для продуктивного усвоения. Лексический материал отражает наиболее употребительные понятия различных сфер деятельности человека.

- **Грамматическая сторона речи**

Для продуктивного усвоения:

Порядок слов в предложении, предложения с качественным прилагательным, общие вопросы с частицей *та*, предложения с глаголом-связкой *shi*, местоименно-вопросительные предложения, предложения с глагольным сказуемым.

Для рецептивного усвоения:

Порядок слов в предложении, предложения с качественным прилагательным, общие вопросы с частицей *та*, предложения с глаголом-связкой *shi*, местоименно-вопросительные предложения, предложения с глагольным сказуемым.

- **Орфография**

Речевой материал, используемый в соответствии с программой, позволяет осуществлять общение в устной и письменной форме. Речевой материал включает фразы согласия и несогласия, речевые клише, позволяющие строить диалогическую и монологическую речь в соответствии с правилами дискурса. Текстовый материал представлен материалами о Китае, чтобы формировать языковую личность, владеющую социокультурными знаниями и понимающую культуру страны изучаемого языка.

В Рабочей программе отдельно предоставлен языковой материал для продуктивного и рецептивного усвоения, что предполагает использование соответствующих типов контроля: текущий (поурочный), промежуточный контроль, который проводится после каждого цикла, семестра, и итоговый.

Итоговый контроль проводится в форме контрольной работы (контроль чтения, контроль аудирования, контроль речевых навыков, контроль навыков письма), зачета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общеучебными компетенциями по четырём блокам:

- а) самоорганизация (уметь организовывать свою учебную деятельность);
- б) самообучение (уметь учиться, самостоятельно добывать знания);
- в) информационный блок (уметь подбирать учебную литературу и осуществлять поиск необходимой информации);
- г) коммуникативный блок (умение общаться, налаживать связи с другими обучающимися и с другими преподавателями, грамотно отстаивать свою точку зрения).

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>136</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>136</i>
в том числе:	
практические занятия	
контрольные работы	
Самостоятельная работа	<i>0</i>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (КИТАЙСКИЙ)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Всего 66ч. Объем часов	Уровень освоения
III. СЕМЕСТР	Знакомство (34ч)		
Тема 1. Здравствуй.	Приветствие. Как твои дела? Тоны. Модуляция 3-го тона. Основные черты иероглифа. Порядок слов в предложении.	3	4
Тема 2. Ты занят?	Ты занят? Вопрос о том, что собеседник хочет. Нулевой тон. Предложение с качественным прилагательным. Обобщенный вопрос с частицей ma	12	1
Тема 3. Ты с ним знаком? Откуда ты?	Междометие «а!». Существительное в роли определения. Первая встреча. Разговор о представителе человека. Вопрос о гражданстве. Модуляция отрицательной частицы bu. Базовые иероглифы. Определения с посессивным значением. Утвердительно-отрицательный вопрос.	12 10	1 1
Всего за III семестр: 34 часа		10	1
IV. СЕМЕСТР	Наречие «слишком». Союз «и». Разговор о семье. Разговор об учебе. Количественные числительные от 11 до 100. Предложения с глаголом «есть, имеется». Вопрос «сколько...?». В учебном заведении. (32ч)		
Тема 4. Пришло время познакомиться.	Спросить о имени собеседника. Просьба о разрешении. Представиться. Предложение с наречием «много». Вопрос о возрасте. Поздравление с днем рождения. Даты и дни недели. Предложение с глаголом связкой shi. Правила порядка написания черт. Предложение с именным сказуемым. Обстоятельства времени.	12	1 1
Всего за IV семестр: 32 часа		10	1
V. СЕМЕСТР	Узнавать адрес. Искать человека. Принести извинение. Узнавать профессию человека. Эризованные финалы. Специальные вопросы. Сложные графические элементы. В городе. (32ч)		
Тема 5. Я тут покупаю CD диск. Поидем поплаваем, хорошо?	Указательные местоимения. Вопрос через повтор с частицей bu. Валюта в Китае. Просьба повторить. Давать совет. Выражение своего мнения. Модуляция тонов слова. Правильно или нет. Покупки. Словосочетания с предлогами. «один». Предложение с глагольным сказуемым. Сочетание графем.	12	1
Тема 6. Я немного говорю по-китайски.	Выражение продолженного действия. Спросить о времени. Разрешение и запрет. Время. Модальные глаголы.	10	1
Всего за V семестр: 32 часа			
VI. СЕМЕСТР	Модальная частица ba. Разговор о здоровье. Выражение желания и необходимости. Альтернативный вопрос. Предлог gei. Местоимение mei. Экзамен	12 6	1
Тема 7. Я плохо себя чувствую.			
Всего за VI семестр: 38 часов			
За год: 70 часов			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины «Иностранный язык (китайский)» необходима учебная аудитория.

Оборудование учебной аудитории:

- доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- экран;
- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийные обучающие материалы;

Оснащение учебного кабинета:

- комплект учебно-наглядных пособий по темам программы учебной дисциплины;
- комплекты проверочных и контрольных работ;
- дидактический материал для текущего и итогового контроля знаний;
- комплект учебно-методической документации;
- информационное обеспечение обучения;
- грамматические схемы и таблицы;
- плакаты по лексическим и грамматическим темам;
- лексические и грамматические карточки;
- настольные игры для отработки ЗУН

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ли Сяоци. *Boya Chinese: курс китайского языка. Начальный уровень. Ступень 1 : учебник : [12+] / Ли Сяоци, Жэнь Сюэмэй, Сюй Цзиннин ; под общ. ред. А. Г. Сторожука ; пер. с кит. и коммент. Е. И. Митькиной, Е. Н. Колпачковой, Н. Н. Власовой. – Санкт-Петербург: КАРО ; Пекин: Издательство Пекинского университета, 2019. – 224 с. : ил., табл. – (Boya Chinese). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610874> (дата обращения: 20.09.2022). – ISBN 978-5-9925-1126-0. – Текст : электронный.*

2. Рунгш, Н. А. *Китайский язык. Начальный уровень : учебно-методическое пособие / Н. А. Рунгш, Л. А. Сидорова. — Чебоксары : ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. — 107 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192293> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.*

Дополнительная учебная литература:

1. Куратченко, М. А. Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык). Начальный уровень : учебное пособие / М. А. Куратченко. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-7782-4056-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152390> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авториз.

2. Самсонов, М. Вводный иероглифический курс к «Практическому курсу китайского языка» : учебное пособие / М. Самсонов ; под редакцией А. Ф. Кондрашевского. — 2-е изд. (эл.). — Москва : ВКН, 2019. — 60 с. — ISBN 978-5-7873-1654-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163144> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Алексахин, А. Н. Вводный курс практической фонетики китайского языка путунхуа для русскоязычных студентов : учебное пособие / А. Н. Алексахин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ВКН, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-7873-1711-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192172> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Методические материалы:

1. Габур, А. А. Учимся писать китайские иероглифы: основные черты и 214 ключей: прописи с упражнениями : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / А. А. Габур. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — Часть 1. — 160 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610740> (дата обращения: 20.09.2022). — ISBN 978-5-9925-1395-0. — Текст : электронный.

2. Габур, А. А. Учимся писать китайские иероглифы: основные черты и 214 ключей: прописи с упражнениями : учебное пособие : в 2 частях : [12+] / А. А. Габур. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. — Часть 2. — 160 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=610741> (дата обращения: 20.09.2022). — ISBN 978-5-9925-1396-7. — Текст : электронный.

3. Кошкин, А. П. Китайский язык для студентов 1-4 курсов. Сборник контрольных и проверочных заданий : учебное пособие / А. П. Кошкин. — 3-е изд., испр. — Москва : ВКН, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-7873-1638-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163189> (дата обращения: 20.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Габур, А. А. Курс китайского языка: фонетический тренажер : учебное пособие : [12+] / А. А. Габур, В. А. Муравьева ; под общ. ред. Е. Н. Колпачковой. — Санкт-Петербург : КАРО, 2021. — 144 с. : схем., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683716> (дата обращения: 20.09.2022). — ISBN 978-5-9925-1509-1. — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (КИТАЙСКИЙ)»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения фронтальных опросов, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, контрольных (контроль чтения, контроль речевых навыков, контроль аудирования, контроль навыков письма) и самостоятельных проверочных работ, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<u>говoreние:</u> – вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к	практические занятия, беседа\дискуссия, контроль речевых навыков.

действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;	
– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	практические занятия, контроль аудирования, контроль чтения, контроль речевых навыков
<u>аудирование:</u> – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	практические занятия, просмотр учебных фильмов с беседой об увиденном, выполнение теста, контроль аудирования
<u>чтение</u> – читать иероглифы и транскрипцию пининь;	практические занятия, чтение (со словарём, без словаря), контроль чтения
<u>письменная речь</u> – писать основные черты и базовые иероглифы;	практические занятия, диктанты
– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;	практические занятия, резюме, письмо, контроль навыков письма
Знания:	
– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	практические занятия, монологическая речь, диалогическая речь
– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	практические занятия, диалогическая речь,

