

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Узунова Г.П.
Должность: Директор
Дата подписания: 20.04.2026 17:30:52
Уникальный программный ключ:
Odd9ff38cdb9cad4ba791c774819458518d24a

Справка

по итогам промежуточной аттестации
за I полугодие 2025-2026 учебного года

Автономной некоммерческой организации «Профессиональная
образовательная организация» «Открытый Таврический колледж»

Цель: выявление динамики учебно-воспитательного процесса на основе анализа работы по итогам I полугодия, анализа управления в части решения проблем, обозначенных по итогам I полугодия обучающихся I-V курсов.

Объекты анализа:

1. Контингент обучающихся, движение.
2. Успеваемость, качество знаний.
3. Мониторинг знаний обучающихся.

Организация учебного процесса в течение I полугодия регламентировалась учебным планом, годовым планом работы колледжа и расписанием занятий. Программно-методическое обеспечение предоставляло возможность реализации федерального государственного образовательного стандарта в полном объёме. Каждый педагог колледжа работал в течение I полугодия по рабочим программам, в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планированием. Все учебные программы были обеспечены учебно-методическими материалами и реализованы за отчетный период полностью.

Численность обучающихся на конец I полугодия составляет 1362 человека.

**Информация об успеваемости и качестве образования
по итогам промежуточной аттестации за I полугодие 2025-2026 учебного года
в АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж»**

№	Группы	Всего обуч-ся на конец первого семестра	из них					% успеваемости	качество образования %
			на «5»	на «4»	на «3»	на «2»			
1.	101	23	3	6	12	2	91,3	39,1	
2.	10-а	29	4	10	12	3	89,6	48,3	
3.	10-б	28	4	11	11	2	92,8	53,6	
4.	10-в	30	5	12	10	3	90,0	56,7	
5.	10-г	28	4	12	11	1	96,4	57,1	
6.	11-а	27	4	10	11	2	92,6	51,8	
7.	11-б	30	6	12	10	2	93,3	60,0	
8.	11-в	31	6	13	10	2	93,5	61,3	
9.	11-г	29	5	10	12	2	93,1	51,7	
10.	12-а	28	2	11	13	2	92,8	42,8	
11.	12-б	29	4	12	10	3	89,6	55,2	
12.	12-в	26	3	10	11	2	92,3	50,0	
13.	12-г	28	4	9	12	3	89,3	46,4	
14.	12-д	26	3	9	12	5	92,3	46,1	
15.	13	16	2	4	8	2	87,5	37,5	
16.	14-а	24	4	10	8	2	91,6	58,3	
17.	14-б	25	4	9	10	2	92,0	52,0	
18.	14-в	26	5	11	7	3	88,5	61,5	
19.	14-г	23	3	8	10	2	91,3	47,8	
20.	14-д	19	2	7	8	2	89,5	47,4	
21.	15-а	20	4	6	8	2	90,0	50,0	
22.	15-б	22	4	8	8	2	90,9	54,5	
23.	16	25	5	8	10	2	92,0	52,0	

24.	17-а	21	4	7	7	7	3	85,7	52,4
25.	17-б	22	5	7	8	2	2	90,9	54,5
26.	18-а	27	4	9	12	2	2	92,6	48,1
27.	18-б	27	6	8	10	3	3	88,9	51,8
28.	18-в	24	4	8	8	4	4	83,3	50,0
29.	19-а	29	5	8	12	4	4	86,2	44,8
30.	19-б	29	4	8	13	4	4	86,2	41,4
Итого по 1 курсу:		771	121	270	304	76	90,1	50,7	
31.	20	19	3	6	8	2	2	89,5	47,4
32.	21	25	5	10	8	2	2	92,0	60,0
33.	22-а	26	4	8	12	2	2	92,3	46,2
34.	22-б	28	4	10	12	2	2	92,9	50,0
35.	22-в	25	4	8	11	2	2	63,2	48,0
36.	22-г	23	4	9	8	2	2	91,3	56,5
37.	22-д	25	5	10	8	2	2	92,0	60,0
38.	23	23	3	10	10	0	0	100,0	56,5
39.	24-а	27	5	8	12	2	2	92,6	48,1
40.	24-б	30	6	10	12	2	2	93,3	53,3
41.	24-в	30	6	12	12	0	0	100,00	60,0
42.	24-г	29	7	10	10	2	2	93,1	58,6
43.	25-а	25	4	8	10	3	3	88,0	48,0
44.	25-б	29	5	10	12	2	2	93,1	51,7
45.	26	28	5	9	13	1	1	96,4	50,0
46.	27-а	27	4	8	12	3	3	88,9	44,4
47.	27-б	26	5	10	10	1	1	96,2	57,7
48.	28-а	29	5	9	12	3	3	89,7	48,3
49.	28-б	31	6	10	13	2	2	93,5	51,6
50.	28-в	25	5	10	10	0	0	100,00	60,0
51.	29-а	37	9	11	15	2	2	94,6	54,1
52.	29-б	34	7	10	15	2	2	94,1	50,0
Итого по 2 курсу:		629	111	212	265	41	93,5	51,4	
53.	32	26	4	6	14	2	2	92,3	38,5
54.	33	18	2	6	8	2	2	88,9	44,4

55.	34-а	33	7	10	13	3	90,9	51,5
56.	34-б	35	8	12	13	2	94,3	57,1
57.	34-в	39	10	10	17	2	94,9	51,3
58.	35-а	30	4	10	15	1	96,7	46,7
59.	35-б	32	6	12	13	1	96,9	56,3
60.	36	27	6	8	11	2	92,6	51,6
61.	37	48	11	15	18	4	91,7	54,2
62.	38-а	26	4	8	13	1	96,2	46,2
63.	38-б	30	4	11	12	3	90,0	50,0
64.	38-в	21	3	7	8	2	90,5	52,4
65.	39-а	24	5	8	9	2	91,7	54,2
66.	39-б	24	4	8	10	2	91,7	50,0
Итого по 3 курсу:		413	78	138	168	29	93,0	52,3
67.	48-а	26	6	8	10	2	92,3	53,8
68.	48-б	32	8	8	14	2	93,8	50,0
69.	49	54	8	21	20	5	90,7	53,7
Итого по 4 курсу:		112	22	37	44	9	91,7	52,7
Итого по колледжу:		1925	332	657	781	155	91,9	51,4

Таким образом, по итогам 1 полугодия 2025-2026 учебного года 100% успеваемости добились не все обучающиеся.

Средний % успеваемости – 89,9

Средний % качества знаний - 47,2

Одним из важных составляющих факторов успешного процесса обучения является контроль **посещаемости обучающихся**, выполнения ими требований Устава колледжа и решений педсовета. Следовательно, это забота администрации колледжа, наставников групп, преподавателей, родителей. Прежде чем организовывать профилактическую работу с обучающимися, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам учебные занятия, необходимо владеть точной, достоверной информацией о пропусках занятий. А именно: по какой причине пропущены занятия, на каких занятиях чаще всего не присутствует, с кем из одноклассников уходит с занятий, какого типа пропускает занятия (контрольные, зачет, устный опрос). Эта работа должна проводиться наставниками групп систематически. Ведь владение информацией о посещении занятий облегчает организацию работы по предупреждению пропусков занятий.

ВЫВОД:

Анализ итогов работы колледжа за 1 полугодие позволяют сделать вывод о том, что уровень успеваемости и уровень образованности обучающихся в среднем соответствует допустимому и оптимальному уровню. Уменьшилось количество пропусков без уважительной причины. Вся деятельность педагогического коллектива реализуется согласно плану работы колледжа, все запланированные мероприятия на 1 полугодие выполнены.

В связи с выявлением обучающихся, имеющих задолженность по итогам сессии за первое полугодие 2025-2026 учебного года необходимо установить сроки ликвидации задолженности по учебным предметам и дисциплинам.

В соответствии с Положением «О порядке ликвидации текущих и академических задолженностей, образовавшихся у обучающихся АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж» (АНО «ПОО» «ОТК») установить срок сдачи академических задолженностей до 31 мая 2026 года. В случае не ликвидации академических задолженностей – обучающиеся будут отчислены.

В целях предупреждения неуспеваемости необходимо всем преподавателям, имеющих неуспевающих по предмету, продумать и проводить в системе индивидуальную работу с данной группой обучающихся. Председателям ПЦК на своих заседаниях рассмотреть итоги полугодия, определить причины неуспеваемости обучающихся и выработать алгоритмы работы с отстающими обучающимися.

Всем преподавателям и наставникам групп, обратить особое внимание на обучающихся, имеющих по итогам полугодия одну «четвёрку», одну «тройку», принять меры для ликвидации подобной ситуации. При планировании занятий продумывать систему индивидуальной работы с обучающимися своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и организовывать своевременную ликвидацию пробелов, стремиться к созданию на занятиях ситуации успеха.

Рекомендации:

❖ *Администрации:*

1. Рассмотреть итоги успеваемости за I полугодие на педагогическом совете.

2. Составить план мероприятий по предупреждению неуспеваемости обучающихся по результатам 1 полугодия.

3. Провести собеседование с наставниками групп и преподавателями по теме: «Работа с неуспевающими обучающимися и учащимися «группы риска» за 1 полугодие 2025-2026 учебного года, с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с обучающимися.

4. Провести заседание Совета профилактики с приглашением обучающихся и родителей неуспевающих обучающихся.

5. Усилить контроль за организацией и проведением индивидуальной работы с неуспевающими обучающимися с целью недопущения неудовлетворительных результатов по предметам во 2 полугодии.

❖ *Преподавателям:*

1. Совершенствовать качество проведения занятий, применяя новые, современные подходы, как к содержательной части занятий, так и к выбору образовательных технологий, эффективных методов преподавания. Внедрение интерактивных форм обучения обучающихся, позволяющих создать на занятиях благоприятные условия для повышения осознанной мотивации обучающихся в процессе изучения предметов.

2. Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на занятии, контроля усвоения знаний обучающимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему студенту, фиксировать это в плане занятия).

3. Каждому преподавателю, имеющему неуспевающих студентов, завести папку:

– Список обучающихся, не успевающих по предмету, с выявлением затруднений, препятствующих усвоению учебного материала;

– «План работы с неуспевающими обучающимися»;

– Индивидуальный маршрутный лист по преодолению затруднений;

– Мониторинг работы на занятии.

4. Проведение индивидуальных и групповых консультаций фиксировать в журнале «Индивидуальная работа с обучающимися», согласно утвержденного графика консультаций.

❖ **Наставникам:**

1. Проинформировать родителей об итогах 1 полугодия. Информировать своевременно родителей об успехах и пробелах в знаниях обучающихся.

2. Усилить работу по организации контроля над знаниями обучающихся, теснее работать с преподавателями-предметниками.

3. Систематически проводить разъяснительную работу среди родителей обучающихся о посещении занятий и предоставления справки по каждой неявке на занятия, с целью предотвращения пропусков без уважительной причины.

Директор АНО «ПОО» «ОТК»

Узунова Г. П.

Согласовано:

Заместитель директора

Кальченко Е. Н.

Исполнитель: Томко Н. Р. - методист

