

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Узунова Г.П.  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.04.2026 15:33:10  
Уникальный программный ключ:  
0dd9ff38cdb9cad4baf9f9c7f74819458518d24a

Приложение №5  
к Основной профессиональной  
образовательной программе  
СПО ССЗ

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ,  
СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ**  
(код, наименование)

**34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**  
(код, наименование)

**МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА/МЕДИЦИНСКИЙ БРАТ**  
(квалификация)

**БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ**  
(базовый, углубленный)

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ  
ОЧНАЯ**

Симферополь, 2025г.

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА  
на заседании цикловой комиссии  
по профессиональной и практической  
подготовке специальности  
34.02.01 Сестринское дело  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г.  
Председатель цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
(Подпись, Ф.И.О.)

Разработана на основе  
Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего  
профессионального образования по  
специальности 34.02.01 Сестринское  
дело Утвержденного приказом  
Министерства просвещения  
Российской Федерации от 04 июля  
2022 г. №527

Разработчик:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	стр.4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ.....	стр.6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	стр.7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	стр.10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	стр.15

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи**

### **1.1. Область применения программы**

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Организовывать рабочее место

ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду

ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля может быть использована при разработке программ ДПО, повышения квалификации специалистов по специальности: Сестринское дело.

### **1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения**

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

- организации рабочего места;
- обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;
- обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

#### **уметь:**

- организовывать рабочее место;
- применять средства индивидуальной защиты соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);
- соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;
- соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;
- проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

- осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;
- проводить стерилизацию медицинских изделий;
- обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);
- проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий; осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
- размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;
- осуществлять контроль режимов стерилизации;

**знать:**

- подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);
- основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- санитарные правила обращения с медицинскими отходами;
- профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
- особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);
- виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;
- технологии стерилизации медицинских изделий;
- порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;
- правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий- методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации,

требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:**  
36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код профессиональных компетенций	Наименования профессионального модуля, МДК	Количество часов на произ. практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.	МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	70	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка.</li> <li>• Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности, профилактике заражения и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации.</li> <li>• Проведение работ с соблюдением правил охраны труда, противопожарной и инфекционной безопасности с учетом возможности осуществления мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации.</li> <li>• Работа в структурных подразделениях медицинских организаций, занимающихся оказанием доврачебной помощи при неотложных и экстремальных состояниях детям и взрослым:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработка статистической информации, связанной с коронавирусной инфекцией,</li> <li>- участие в подготовке информационных сообщений по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией,</li> </ul> </li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"><li>- консультационная поддержка населения по вопросам организации медицинской помощи населению при подозрении на коронавирусную инфекцию,</li><li>- консультирование лиц, находящихся на самоизоляции,</li><li>- проведение профилактических и разъяснительных мероприятий среди населения по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией,</li><li>- доставка лицам, находящимся в самоизоляции лекарственных средств,</li><li>- участие в выявлении круга контактирующих с лицами, в отношении которых имеются подозрения на коронавирусную инфекцию.</li><li>• Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</li><li>• Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</li><li>• Подготовка рабочего места.</li><li>• Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</li><li>• Проведение дезинфекции медицинских изделий</li><li>• Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий</li><li>• Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</li><li>• Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации</li><li>• Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты</li><li>• Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</li><li>• Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.</li><li>• Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете)</li><li>• Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению</li><li>• Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации</li><li>• Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.</li></ul>
--	--	--	--

			• Оформление утвержденной медицинской документации.
<b>Дифференцированный зачет</b>	2		Предоставление отчетной документации: - дневник производственной практики, - отчеты: манипуляционный (цифровой) и текстовой, - характеристика, - аттестационный лист.
<b><i>ВСЕГО часов</i></b>	72		

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика профессионального модуля ПМ.01 «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» по специальности 34.02.01 Сестринское дело реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02.Здравоохранение, на основании договоров на проведение практики студентов.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

1. Обуховец Т.П., Основы сестринского дела/практикум, – Ростов-на-Дону Феникс, 2017 г.
2. Под редакцией Двойникова С.И. и Бабаян С.Р. Младшая медсестра по уходу за больными/учебник, ГЭОТАР-Медиа, 2019 г.

#### Дополнительные источники:

3. Пономарева Л.А., Оглоблина О.А., Пятаева М.А., Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала, ГЭОТАР-Медиа, 2017 г.

1. Нормативные документы:
2. Законы, СанПиНы
3. Приказы Минздрава
4. Постановления главного государственного санитарного врача
5. Письма Минздрава РФ
6. Письма Роспотребнадзора
7. Методические указания инструкции и рекомендации, утвержденные Минздравом РФ (СССР)

**Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы – Интернет ресурсы, отвечающие тематике профессионального модуля, в том числе:**

<http://dezsredstva.ru/> - методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы;  
<http://www.consultant.ru/> - нормативные документы; <http://www.recipe.ru/> - нормативные документы; [www.med-pravo.ru](http://www.med-pravo.ru) – нормативные документы и др.

### **Лицензионное программное обеспечение и базы данных:**

Операционная система Microsoft Windows.

Microsoft WINHOME 10 Russian Academic OLP License Сублицензионный договор № 67307590 от 31.08.2018 бессрочный).

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО).

Антивирусная программа ESET Endpoint Security (лицензия ESET NOD32 Smart Security Business Edition).

СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

Электронно-библиотечная система - Образовательная платформа IPRbooks: <https://www.iprbookshop.ru>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента»  
<https://www.studentlibrary.ru>

Автоматизированная система, на платформе информационной оболочки портала

InStudy <https://dist.fknz.ru/>

Единое окно доступа к информационным ресурсам: <http://window.edu.ru/>

### **4.3. Общие требования к организации практики**

Производственная практика проводится в учреждениях здравоохранения. Производственная практика осуществляется под руководством непосредственного руководителя.

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий, учебной практики:

уметь:

организовывать рабочее место;

применять средства индивидуальной защиты;

соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);

соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;

осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;

соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;

проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);

проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;

проводить стерилизацию медицинских изделий;

обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;

соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе

в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете);

проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;

осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;

размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;

осуществлять контроль режимов стерилизации;

знать:

санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);

меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств:

подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);

основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;

санитарные правила обращения с медицинскими отходами;

профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;

особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);

виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;

методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;

виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;

технологии стерилизации медицинских изделий;

порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;

правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;

методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;

профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифзачета на основании (или с учетом) документации в последний день практики.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и представившие полный пакет отчетных документов (дневник, характеристика, отчёты).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта

работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

### КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода;</li> <li>- использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами.</li> </ul>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экзамен по модулю
ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами;</li> <li>- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)</li> </ul>	Экспертное наблюдение работ Экзамен по модулю
ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам;</li> <li>- осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и</li> </ul>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Экзамен по модулю Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта

	стерилизации медицинских изделий в соответствии с  методическими указаниями	при освоении компетенции в ходе производственной практики; - контроль дневников; - оценка результатов дифзачета; - характеристика с места практики.
<b>Результаты (освоенные ОК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать  способы решения задач  профессиональной деятельности  применительно к  различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям;  - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ Наблюдение и оценка  деятельности студента во время производственной практики.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 03. Планировать и  реализовывать  собственное профессиональное и  личностное развитие,  предпринимательскую  деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- получение дополнительных профессиональных знаний  самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ Наблюдение и оценка  деятельности  студента во время  производственной практики.
ОК 04. Эффективно  взаимодействовать и  работать в коллективе и	- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством,	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ

команде	потребителями	Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством нравственно-этическими нормами;	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ  Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ Наблюдение и оценка деятельности студента во время производственной практики.

Одной из форм контроля результатов практики является дневник практики (Приложение 2), который ведется обучающимся в процессе прохождения практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет (Приложение 3), который утверждается организацией, предоставляет характеристику с места прохождения практики (Приложение 4) и аттестационный лист. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила практика).

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЧЁТ

о прохождении производственной  
практики по профессиональному модулю

ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ,  
СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Место проведения практики (организация)

\_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет сдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации (предприятия) \_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_  
(подпись/Ф.И.О.)

Оценка о защите отчета ( \_\_\_\_\_ )

г. Симферополь, 2024г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ДНЕВНИК  
прохождения производственной практики  
по профессиональному модулю

ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ,  
СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы форма  
обучения \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Место проведения практики (организация)

\_\_\_\_\_  
наименование организации, юридический адрес

Период прохождения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Симферополь, 2024г.

## УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется на протяжении всего периода практики.
2. На 1 странице заполняется паспортная часть дневника.
3. На 2 странице описывается график работы в конкретном отделении:  
Отделение..... с..... по.....года

### ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Время	Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность

В первый день работы обязательна отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности и работе в отделении с вашей подписью (желательно вклеить инструкции или выписать основные положения).

### ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дата проведения инструктажа: \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося (ейся): \_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: \_\_\_\_\_

Место печати организации,  
осуществляющей медицинскую  
деятельность:



макропрепаратов и т.д., то есть все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно проделывал обучающийся.

5. Наряду с этим, в дневнике обязательно указывается объем проведенной обучающимся самостоятельной работы (количество проведенных манипуляций, исследований, анализов; определений и т.д.). Общий итог проделанной самостоятельной работы помещается в конце записей, посвященных данному занятию.

6. В записях в дневнике следует четко выделить, что видел и наблюдал обучающийся, что им было проделано самостоятельно или под руководством сотрудника.

7. Записанные ранее в дневнике манипуляции, описания приборов, методики, анализы, обследования и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ на данном занятии.

8. При выставлении оценки после каждого занятия учитываются знания обучающихся, количество и качество проведенной работы, соответствие записей плану занятия, полнота, четкость, аккуратность и правильность проведенных записей.

9. В графе "Оценка и подпись преподавателя" указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельных работ обучающихся.

10. Ежедневно производится запись рецептов используемых препаратов в количестве 3-5 штук.

11. В качестве приложения к дневнику практики можно оформить графические, фото-, аудио-, видеоматериалы, иллюстрации, схемы, инструкции, наглядные образцы изделий и т.д., подтверждающие практический опыт, полученный на практике (не более 15 шт.).

12. По окончании практики по данному разделу студент составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового. В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже (училище), по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

После итоговой аттестации дневник производственной практики остается на руках у студентов.

**ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ  
(манипуляционный лист)**

по ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием  
медицинской помощи

Обучающегося (шейся) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности Сестринское дело

Проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе: \_\_\_\_\_

№ пп	Перечень манипуляций (в соответствии с программой производственной практики)	Даты прохождения практики						Всего манипуляц ий
1.	Соблюдение правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами							
2.	Проведение гигиенической обработки рук							
3.	Использование средств индивидуальной защиты							
4.	Надевание стерильных перчаток и снятие использованных.							
5.	Участие в проведении уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств - текущей, - генеральной							
6.	Приготовление дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями							
7.	Проверка качества приготовленных дезрастворов с помощью специальных индикаторов							
8.	Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения: - пузыря со льдом, - грелки, - судна							
9.	Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации							
10.	Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий							
11.	Проведение контроля качества предстерилизационной очистки медицинских изделий							
12.	Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации							

13.	Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении							
14.	Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению							
15.	Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации							
16.	Оформление утвержденной медицинской документации							
17.	Другое							
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								
24.								
25.								

Оценка \_\_\_\_\_

Подпись непосредственного руководителя практики \_\_\_\_\_

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Учащегося(ейся) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ Специальности 34.02.01 Сестринское дело

\_\_\_\_\_ (ФИО),  
 проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 на базе: \_\_\_\_\_  
 по ПМ \_\_\_\_\_

1. Работал(а) по программе или нет \_\_\_\_\_
2. Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике \_\_\_\_\_

---

3. Производственная дисциплина и прилежание \_\_\_\_\_
4. Внешний вид студента \_\_\_\_\_
5. Соблюдение действующих и установленных в данной организации правил внутреннего трудового распорядка \_\_\_\_\_
6. Соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности \_\_\_\_\_
7. Соблюдение прав пациента и его безопасность \_\_\_\_\_
8. Проявление интереса студента к специальности \_\_\_\_\_
9. Регулярность ведения дневника \_\_\_\_\_
10. Индивидуальные особенности \_\_\_\_\_
11. Участие в санпросветработе \_\_\_\_\_
12. Замечания по практике \_\_\_\_\_
13. Оценка по практике \_\_\_\_\_
14. Заключение о готовности к самостоятельной работе (после окончания преддипломной практики) \_\_\_\_\_

---

15. Освоил общие и профессиональные компетенции \_\_\_\_\_

Выводы, рекомендации по практике: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель практики \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.