

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Узунова Г.П.  
Должность: Директор  
Дата подписания: 17.03.2026 12:39:26  
Уникальный программный ключ:  
0dd9ff38cdb9cad4baf9f9c7f74819458518d24a

Приложение №5  
к Основной профессиональной  
образовательной программе  
СПО ССЗ

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.03 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ОРТОДОНТИЧЕСКИХ АППАРАТОВ  
ЧЕЛЮСТНО-ЛИЦЕВЫХ ПРОТЕЗОВ**  
(код, наименование)

**31.02.05 СТОМАТОЛОГИЯ ОРТОПЕДИЧЕСКАЯ**  
(код, наименование)

**ЗУБНОЙ ТЕХНИК**  
(квалификация)

**БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ**  
(базовый, углубленный)

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ  
ОЧНАЯ**

Симферополь, 2026г.

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА  
на заседании цикловой комиссии  
по профессиональной и практической  
подготовке медицинских  
специальностей  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Председатель цикловой комиссии  
Кондратенко Е. В.

Разработана на основе  
Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего  
профессионального образования по  
специальности 31.02.05  
Стоматология ортопедическая  
Утвержденного приказом  
Минпросвещения России  
от 06 июля 2022 года №531

Разработчик:

---

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	17
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	24

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее также – программа практики, рабочая программа, практика) является составной частью программы профессионального модуля ПМ.03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов (далее также – модуль, ПМ), входящего в программу подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов»

## 1.2. Цели и задачи практики

Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта работы в рамках по ПМ.03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов основным видам профессиональной деятельности для специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая

В результате освоения программы практики обучающийся должен

### **приобрести практический опыт:**

- ~ изготовления функционально действующих ортодонтических аппаратов, изготовления пластинки с заслоном для языка (без кламмеров), изготовления пластинки с окклюзионными накладками, изготовления съемной пластинки с наклонной плоскостью;
  - ~ изготовления механически действующих ортодонтических аппаратов, изготовления дуги вестибулярной, изготовления пластинки вестибулярной, изготовления дуги вестибулярной с дополнительными изгибами;
  - ~ изготовления ортодонтических аппаратов комбинированного действия;
  - ~ изготовления репонирующих, фиксирующих, направляющих протезов и аппаратов;
  - ~ изготовления замещающих и формирующих аппаратов;
  - ~ изготовления пострезекционных протезов и экзопротезов, сложных челюстных протезов;
- изготовления протезов и аппаратов при уранопластике

### **сформировать умения:**

- ~ проводить оценку оттиска;
  - ~ изготавливать вспомогательные и рабочие модели челюстей;
  - ~ наносить рисунок ортодонтического аппарата на модель;
  - ~ изготавливать элементы ортодонтических аппаратов с различным принципом действия;
  - ~ изготавливать базис ортодонтического аппарата;
  - ~ проводить окончательную обработку ортодонтического аппарата;
  - ~ изготавливать фиксирующие, репонирующие, замещающие, формирующие челюстно-лицевые протезы;
- изготавливать профилактические, лечебные, защитные шины, боксерскую шину

### **освоить навыки:**

- ~ анатомо-физиологические особенности зубочелюстной системы у детей на разных этапах развития;
- ~ понятие о зубочелюстных аномалиях, их классификация и причины возникновения;
- ~ общие принципы конструирования ортодонтических аппаратов, классификация ортодонтических аппаратов;

~ элементы съемных и несъемных ортодонтических аппаратов механического, функционального и комбинированного действия;  
~ биомеханика передвижения зубов;  
~ клинико-лабораторные этапы и технология изготовления ортодонтических аппаратов;  
~ особенности зубного протезирования у детей  
~ классификация челюстно-лицевых аппаратов;  
~ общие принципы лечения дефектов челюстно-лицевой области;  
~ клинико-лабораторные этапы изготовления челюстно-лицевых протезов;  
~ клинико-лабораторные этапы изготовления профилактических, лечебных, защитных шин (кап)

### **1.3. Количество часов на освоение программы практики**

**всего** – 144 часа, в том числе:

- *самостоятельная работа обучающихся* – 144 часа;

### **1.4. Формы проведения практики**

Практика проводится в форме практической деятельности (практической подготовки) обучающихся под непосредственным контролем руководителей практики от медицинских организаций и Колледжа в соответствии с рабочей программой практики.

Практика проводится непрерывно после освоения обучающимися соответствующего МДК (части МДК) для обеспечения связей между теоретическим обучением и содержанием практики.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- своевременно прибыть на место практики;
- самовольное изменение базы прохождения практики и ее сроков не разрешается;
- иметь в наличии действующую личную медицинскую книжку (заверенную в учебном отделе копию);
- находиться на базе практики в медицинской одежде;
- выполнять указания руководителей практики;
- выполнять программу практики согласно заданию на практику.
- выполнять требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать санитарно-гигиенический противоэпидемический режим на базе практики;
- при общении с сотрудниками, клиентами строго соблюдать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;
- подчиняться действующим на базе практики правилам;
- нести ответственность за выполняемую работу и результаты;
- полностью выполнять виды работ, предусмотренные заданием на практику.

### **1.5. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится в медицинских организациях.

Период прохождения практики определяется календарным учебным графиком и (или) расписанием занятий.

Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении производственной практики – 6 академических часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Результатом освоения программы практики**

является формирование у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций, закрепление знаний, умений и приобретение практического опыта работы в рамках Блока 1. ПМ.03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов с целью овладения обучающимися основным видом профессиональной деятельности «Изготовление ортодонтических аппаратов».

### **2.2. Перечень формируемых компетенций**

- ПК 3.1. Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента;
- ПК 3.2. Изготавливать фиксирующие и репонирующие аппараты;
- ПК 3.3. Изготавливать замещающие протезы;
- ПК 3.4. Изготавливать obturatory при расщелинах твердого и мягкого нёба;
- ПК 3.5. Изготавливать лечебно-профилактические аппараты (шины).
- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **2.3. Виды работ выполняемых в период прохождения практики с целью получения опыта практической деятельности и достижения результатов обучения по практике.**

- Введение в ортодонтию. Анатомия и физиология жевательного аппарата у детей.
- Основные принципы и методы лечения зубочелюстных аномалий
- Классификация ортодонтических аппаратов
- Аппараты, применяемые для лечения аномалий положения отдельных зубов
- Аппараты, применяемые для лечения аномалий прикуса
- Протезирование в детском возрасте.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Ко л-во часов	Виды производственных работ, манипуляций
1.	Изготовление ортодонтических аппаратов	36	<p><b>Введение в ортодантию. Анатомия и физиология жевательного аппарата у детей.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Структура и организация зуботехнического производства, современное оборудование, оснащение.</li> <li>-Правила техники безопасности и охраны труда на рабочем месте при изготовлении ортодонтических аппаратов и зубных протезов пациентам детского возраста.</li> <li>-Правила применения средств индивидуальной защиты при изготовлении ортодонтических аппаратов и зубных протезов пациентам детского возраста.</li> <li>-Санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве при изготовлении ортодонтических аппаратов и зубных протезов пациентам детского возраста.</li> <li>-Правила оформления медицинской документации, в том числе в электронном виде.</li> <li>-Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы. Развитие зубочелюстной системы, отличительные особенности жевательного аппарата у детей.</li> <li>-Сроки закладки и прорезывания молочных и постоянных зубов. Молочный, сменный, постоянный прикусы, их характеристика.</li> </ul> <p><b>Основные принципы и методы лечения зубочелюстных аномалий</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Методы обследования ортодонтических больных.</li> <li>-Основные принципы и методы лечения зубочелюстных аномалий.</li> <li>- Профилактика зубочелюстных аномалий.</li> </ul> <p><b>Классификация ортодонтических аппаратов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Классификация ортодонтических аппаратов.</li> <li>-Характеристика и выбор опорных элементов и составных частей ортодонтических аппаратов, технология их изготовления.</li> </ul> <p><b>Аппараты, применяемые для лечения аномалий положения отдельных зубов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Практические занятия «Изготовление пластинки на верхнюю челюсть для поворота зуба по оси»</li> <li>-Изготовление конструктивных элементов</li> <li>-Замена воска на пластмассу</li> </ul> <p><b>Аппараты, применяемые для лечения аномалий прикуса</b></p>

		<b>36</b>	<p>1. Практические занятия «Изготовление аппарата Брюкля»</p> <p>1.1. Отливка моделей, изготовление конструктивных элементов, моделирование аппарата</p> <p>1.2. Замена воска на пластмассу, обработка аппарата</p> <p>2. Практические занятия «Изготовление активатора Андерзена-Гойпля»</p> <p>2.1. Отливка моделей, изгибание кламмеров, моделировка аппарата</p> <p>2.2. Замена воска на пластмассу</p>
		12	<p>2.3. Обработка аппарата</p> <p><b>Протезирование в детском возрасте.</b></p> <p>-Виды протезов, применяемые в детской практике.</p> <p>-Особенности протезирования у детей в разные периоды прикуса.</p> <p>-Конструкции съемных протезов и аппаратов, применяемых в детском возрасте</p> <p>-Анализ моделей челюстей при отсутствии зубов. Правила нанесения статических точек и линий.</p>
<b>ИТОГО:</b>		<b>144</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Условия проведения практики**

**4.1.1.** Производственная практика проводится в рамках практической подготовки обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования".

**4.1.2.** Практика как часть практической подготовки обучающихся обеспечивается путем участия студентов в медицинской деятельности.

**4.1.3.** К практике допускаются обучающиеся:

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку в рамках соответствующего (их) МДК;
- имеющие практические навыки участия в фармацевтической деятельности, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном Приказом Минздрава России от 28.01.2021 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"

**4.1.4.** Руководство практикой осуществляют:

- руководитель практики от медицинской организации;
- руководитель практики от Колледжа.

**4.1.5.** По итогам практики проводится промежуточная аттестация в форме зачета.

### **4.2. Ответность по итогам прохождения практики**

Формой отчетности по итогам прохождения практики является представленная обучающимся следующая документация:

- Задание на практику
- График прохождения практики
- Дневник практики
- Отчет о прохождении практики
- Аттестационный лист по практике
- Характеристика на обучающегося

По итогам прохождения практики обучающийся представляет отчетную документацию руководителю практики от Колледжа в последний день практики.

Процедура зачета (защита дневника/отчета по практике) состоит из доклада обучающегося руководителю практики от Колледжа о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации.

Результат прохождения практики, оформляется в зачетно-экзаменационной ведомости.

Задание на практику, график проведения практики, дневник практики, отчет о прохождении практики, аттестационный лист по практике, характеристика на обучающегося могут формироваться, проверяться и подписываться как на бумажных носителях, так и посредством электронно-информационной образовательной среды Колледжа (далее – ЭИОС).

#### 4.3. Учебно-методическое обеспечение практики

- Шаблоны отчетной документации по практике
- Рекомендации по ведению дневника практики

#### 4.4. Требования к материально-техническому обеспечению

Практика проводится в медицинских организациях имеющих лицензию на ведение медицинской деятельности и осуществляющих медицинскую деятельность, которые оснащены современным оборудованием, и используют современные медицинские и информационные технологии.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

#### 4.5. Требования к информационному обеспечению производственной практики

Литература	Режим доступа к электронному ресурсу
<b>Основная учебная литература:</b>	
<p>1. Абакаров, С. И. Основы технологии зубного протезирования: учебник: в 2 т. / С. И. Абакаров [и др.]; под ред. Э. С. Каливрадджияна. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – Т. 1. – 576 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-4754-3. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447543.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447543.html</a> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>2. Брагин, Е. А. Основы технологии зубного протезирования: учебник: в 2 т. / Е. А. Брагин [и др.]; под ред. Э. С. Каливрадджияна. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – Т. 2. – 392 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-4755-0. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447550.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447550.html</a> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>3. Жильцова, Н. А. Технология изготовления несъемных протезов: учебник / Н. А. Жильцова, О. Н. Новгородский, А. Б. Бакулин. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 240 с. – ISBN 978-5-9704-5498-5. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970454985.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970454985.html</a> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>4. Каливрадджиян, Э. С. Стоматологическое материаловедение: учебник / Каливрадджиян Э. С. [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 560 с. – ISBN 978-5-9704-4774-1. – Текст: электронный // ЭБС Консультант студента. – URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447741.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447741.html</a> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>5. Милёшкина, Е. Н. Литейное дело в стоматологии: учебник / Е. Н. Милёшкина; под ред. М. Л. Мироновой. – Москва:</p>	ЭБС Консультант студента

<p>ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 160 с. – ISBN 978-5-9704-5522-7. – Текст: электронный //Консультант студента. – URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970455227.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970455227.html</a> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>6. Миронова, М. Л. Изготовление съёмных пластиночных протезов: учебник / М.Л. Миронова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 400 с. – ISBN 978-5-9704-4634-8. – Текст: электронный //ЭБС Консультант студента. – URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970446348.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970446348.html</a> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>7. Саватеев, Ю. В. Зуботехническое материаловедение с курсом охраны</p>	
--	--

<p>труда и техники безопасности: учебное пособие / Ю.В.Саватеев. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 168 с. – ISBN 978-5-9704-5450-3. – Текст: электронный //ЭБС Консультант студента. – URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970454503.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970454503.html</a> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.</p> <p>8. Смирнов, Б. А. Зуботехническое дело в стоматологии: учебник / Б. А. Смирнов, А. С. Щербаков. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 336 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-4764-2. – Текст: электронный //ЭБС Консультант студента. – URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447642.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970447642.html</a> (дата обращения: 01.12.2021). – Режим доступа: по подписке.</p>	
<b>Дополнительная учебная литература:</b>	
<p>1. Арутюнов, С. Д. Зубопротезная техника: учебник / под ред. М. М. Ра-сулова, Т. И. Ибрагимова, И. Ю. Лебедеенко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 384 с. – ISBN 978-5-9704-3830-5. – Текст: непосредственный</p>	<p>ЭБС Консультант студента</p>
<b>Информационные ресурсы сети Интернет:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Электронные версии журналов, полнотекстовые статьи по медицине и биологии электронной научной библиотеки <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a></li> <li>2. Консультант врача: электронная медицинская библиотека <a href="http://rosmedlib.ru">http://rosmedlib.ru</a></li> <li>3. Министерство здравоохранения и социального развития РФ [Электронный ресурс]. – <a href="http://www.minzdravsoc.ru">http://www.minzdravsoc.ru</a> (официальный сайт)</li> <li>4. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения [Электронный ресурс]. – <a href="http://www.mednet.ru">http://www.mednet.ru</a></li> <li>5. Медицинский портал, все о здоровье человека <a href="http://medportal.ru">medportal.ru</a> - <a href="http://MedPortal.ru">MedPortal.ru</a>.</li> <li>6. Нормативные документы (приказы, законы) - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>.</li> <li>7. «Медицина и право» - нормативные документы. - <a href="http://www.med-pravo.ru">www.med-pravo.ru</a></li> <li>8. «MedUniver» Книги по медицине. <a href="http://meduniver.com/Medical/Book/index.html">http://meduniver.com/Medical/Book/index.html</a></li> <li>9. <a href="http://medpoisk.ru">medpoisk.ru</a></li> <li>10. <a href="http://www.biblio-globus.ru">www.biblio-globus.ru</a></li> <li>11. <a href="http://www.femb.ru/feml">http://www.femb.ru/feml</a> – Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ).</li> <li>12. <a href="http://med-lib.ru/">http://med-lib.ru/</a>– Медицинская on-line библиотека Medlib: справочники, энциклопедии, монографии по всем отраслям медицины на русском и английском языках.</li> <li>13. <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> – ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.</li> <li>14. <a href="http://www.booksmed.com/">http://www.booksmed.com/</a> – Медицинская литература: книги, справочники, учебники</li> </ol>	

#### 4.6. Кадровое обеспечение

Реализация программы практики обеспечивается педагогическими работниками Колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности –

«Здравоохранение» (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).  
Квалификация педагогических работников Колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 5.1. Компоненты контроля и их характеристика

**Текущий контроль** – осуществляется руководителем практики от Колледжа, который контролирует:

- выполнение задания на практику,
- правильность ведения отчетной документации по практике,
- соблюдение обучающимся всех правил и норм поведения на рабочем месте,
- освоение программы практики в рамках заявленных компетенций,

#### **Промежуточная аттестация**

- завершающий этап прохождения практики,
- проводится в форме зачета (защита дневника/отчета по практике),
- осуществляется в двух направлениях:
  - = оценка результатов обучения по практике;
  - = оценка сформированности компетенций в рамках практики.

#### 5.2. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	Вид контроля	Наименование этапа практики/ виды выполняемых работ	Оценочные средства
			Способ контроля
1.	ТК ПА	<ul style="list-style-type: none"><li>• Организационный</li><li>• Работа в структурных подразделениях медицинской организации</li></ul>	Задание на практику. График проведения практики. Дневник практики Отчет по практике.
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Подготовка отчетной документации по практике</li><li>• Промежуточная аттестация по практике</li></ul>	Аттестационный лист по практике. Характеристика на обучающегося. Защита отчета по практике.

ТК – текущий контроль

ПА – промежуточная аттестация

#### 5.3. Шкалы и процедуры оценивания

**Заключение руководителей практики о реализации запланированных результатов обучения по практике и сформированности компетенций в рамках программы практики (далее – заключение руководителей практики)**

По итогам прохождения практики руководителями практики оформляются на обучающегося:

- аттестационный лист по практике, содержащий сведения об уровне сформированности профессиональных компетенций в рамках программы практики;
- характеристика на обучающегося содержащая сведения об уровне сформированности общих компетенций в рамках программы практики.

Итогом вышеуказанных документов является заключение руководителей практики.

## Критерии заключения

- **Положительное заключение:** «Планируемые результаты обучения достигнуты, компетенции сформированы» – необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, освоены и подкреплены теоретическими знаниями. Компетенции в рамках освоения программы практики сформированы.

- **Отрицательное заключение:** «Планируемые результаты обучения не достигнуты, компетенции не сформированы» – необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, не сформированы и теоретическое содержание не освоено. Компетенции в рамках освоения программы практики не сформированы.

### 5.4. Критерии оценки результата обучения по практике в рамках освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Изготавливать основные съёмные и несъёмные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента;	Изготовление съёмных и несъёмных ортодонтических аппаратов для лечения зубочелюстных аномалий в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.2. Изготавливать фиксирующие и ретенирующие аппараты;	Изготовление фиксирующих и ретенирующих аппаратов, применяемых при лечении переломов челюстей в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.3. Изготавливать замещающие протезы;	Изготовление замещающих протезов в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.4. Изготавливать obturatory при расщелинах твёрдого и мягкого нёба;	Изготовление obturatory при расщелинах твёрдого и мягкого нёба в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.5. Изготавливать лечебно-профилактические аппараты (шины).	Изготовление лечебно-профилактических аппаратов (шин) в соответствии с технологией, использование современных зуботехнических материалов.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Интерпретация результатов деятельности обучающихся на теоретических и лабораторно -практических занятиях в процессе освоения образовательной программы. Экспертное наблюдение и оценка деятельности при выполнении работ в рамках учебной практики.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Результативность использования различных информационных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Осознанность определения и выстраивания траектории профессионального развития и самообразования на основе предпринимательской и финансовой грамотности в профессиональной сфере и различных жизненных ситуациях.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективность взаимодействия с обучающимися, преподавателями,	
	руководителями учебной практики в процессе обучения; способность к сотрудничеству при решении совместных задач в группе; обоснованность анализа и оценки работы членов команды при групповом взаимодействии.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке, проявление толерантности в рабочем коллективе.	

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Осознание социальной значимости профессиональной деятельности; демонстрация уважения к истории своего Отечества, как единого многонационального государства, построенного на основе равенства межнациональных и межрелигиозных отношений; демонстрация осознанного поведения, основанного на общечеловеческих гуманистических и демократических ценностях; отсутствие нарушения стандартов антикоррупционного поведения.</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Эффективность применения правил экологической безопасности и принципов бережливого производства при организации и выполнении профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Использование комплексов утренней гигиенической и производственной гимнастики; демонстрация умения выполнять упражнения на расслабление, определение и применение средств для совершенствования собственной физической подготовленности; соблюдение и пропаганда здорового образа жизни</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранном языке.</p>	

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Задание на практику

### ПП.03.01. Изготовление ортодонтических аппаратов

<p>Изготовление ортодонтических аппаратов</p>	<p><b>Введение в ортодонтию. Анатомия и физиология жевательного аппарата у детей.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Структура и организация зуботехнического производства, современное оборудование, оснащение.</li><li>-Правила техники безопасности и охраны труда на рабочем месте при изготовлении ортодонтических аппаратов и зубных протезов пациентам детского возраста.</li><li>-Правила применения средств индивидуальной защиты при изготовлении ортодонтических аппаратов и зубных протезов пациентам детского возраста.</li><li>-Санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим на зуботехническом производстве при изготовлении ортодонтических аппаратов и зубных протезов пациентам детского возраста.</li><li>-Правила оформления медицинской документации, в том числе в электронном виде.</li><li>-Анатомия, физиология и биомеханика зубочелюстной системы. Развитие зубочелюстной системы, отличительные особенности жевательного аппарата у детей.</li><li>-Сроки закладки и прорезывания молочных и постоянных зубов. Молочный, сменный, постоянный прикусы, их характеристика.</li></ul> <p><b>Основные принципы и методы лечения зубочелюстных аномалий</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Методы обследования ортодонтических больных.</li><li>-Основные принципы и методы лечения зубочелюстных аномалий.</li><li>-Профилактика зубочелюстных аномалий.</li></ul> <p><b>Классификация ортодонтических аппаратов</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Классификация ортодонтических аппаратов.</li><li>-Характеристика и выбор опорных элементов и составных частей ортодонтических аппаратов, технология их изготовления.</li></ul> <p><b>Аппараты, применяемые для лечения аномалий положения отдельных зубов</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Практические занятия «Изготовление пластинки на верхнюю челюсть для поворота зуба по оси»</li><li>-Изготовление конструктивных элементов</li><li>-Замена воска на пластмассу</li></ul> <p><b>Аппараты, применяемые для лечения аномалий прикуса</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Практические занятия «Изготовление аппарата Брюкля»<ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Отливка моделей, изготовление конструктивных элементов, моделировка аппарата</li><li>1.2. Замена воска на пластмассу, обработка аппарата</li></ol></li><li>2. Практические занятия «Изготовление активатора Андерзена-Гойпля»<ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Отливка моделей, изгибание кламмеров, моделировка аппарата</li><li>2.2. Замена воска на пластмассу</li><li>2.3. Обработка аппарата</li></ol></li></ol> <p><b>Протезирование в детском возрасте.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Виды протезов, применяемые в детской практике.</li><li>-Особенности протезирования у детей в разные периоды прикуса.</li><li>-Конструкции съемных протезов и аппаратов, применяемых в детском возрасте –</li></ul> <p>Анализ моделей челюстей при отсутствии зубов. Правила нанесения статических точек и линий.</p>
---	---

СОГЛАСОВАНО

М.П.

Подпись руководителя практики от колледжа

---

должность

Ф.И.О.

подпись

Подпись руководителя практики от медицинской организации

---

должность

Ф.И.О.

подпись

АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**  
**Общие сведения**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

Специальность **31.02.05 Стоматология ортопедическая**

Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

Вид практической подготовки: **производственная практика**

Наименование профессионального модуля: **ПМ. 03** Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов

Срок прохождения практики с «\_\_\_» 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Объем практики: \_\_\_\_\_

**Планируемые работы**

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Получение документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ (при необходимости)	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости)	в первый день практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Студент \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия) (подпись)

Образец задания на практику  
**АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж»**

**ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ**

1. \_\_\_\_\_  
*ФИО студента*
2. Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_
3. Специальность **31.02.05 Стоматология ортопедическая**
4. Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*
5. Вид практической подготовки: **производственная практика**
6. Наименование профессионального модуля: **ПМ. 03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов**
7. Срок прохождения практики с «\_\_\_» 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
8. Объем практики  
 Календарный план проведения практики \_\_\_\_\_

№ пп	Задание	Календарные сроки
	Знакомство с деятельностью организации. Охрана труда и техника безопасности. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	___ . 20 г
		. . 20 г
		. . 20 г
		. . 20 г
		. . 20 г
		. . 20 г
		. . 20 г
		. . 20 г
		. . 20 г

Дата сдачи отчета по практике \_\_\_\_\_

Задание на практику составил:  
 Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ «\_»\_\_\_\_  
 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*(уч. степень, уч. звание, должность)* *(подпись) (И.О. Фамилия)* *(дата)*

С программой практики и заданием ознакомлен:  
 Студент \_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)* *(подпись)*

*Образец дневника практики*  
**АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж»**

**Д Н Е В Н И К**

**прохождения учебной практики по**

**профессиональному модулю**

**ПМ. 03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов**  
Специальность **31.02.05 Стоматология ортопедическая**

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
форма обучения \_\_\_\_\_  
*(очная, очно-заочная)*

---

*(ФИО)*

Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

Период прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Учет выполняемой работы (Содержание)

Дата	Содержание выполненных работ согласно программе практики	Оценка	Подпись руководителя практики от организации
__ . __ . 20 г	Знакомство с деятельностью организации. Охрана труда и техника безопасности. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.		
__ . __ . 20 г			
__ . __ . 20 г			
__ . __ . 20 г			
__ . __ . 20 г			
__ . __ . 20 г			
__ . __ . 20 г			
__ . __ . 20 г			
__ . __ . 20 г	Подготовка документального Отчета о прохождении учебной практики		
	Дифференцированный зачет		

Дневник заполнил: обучающийся \_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

## ОТЧЁТ

о прохождении учебной практики

по профессиональному модулю

**ПМ. 03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов**

Специальность \_\_\_\_\_

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

форма обучения \_\_\_\_\_

(очная, очно-заочная)

(ФИО)

Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

Срок прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет сдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись/Ф.И.О.)

Оценка о защите отчета ( )

Образец характеристики

**Характеристика**

1. \_\_\_\_\_  
*ФИО студента*
  2. Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_
  3. Специальность **31.02.05 Стоматология ортопедическая**
  4. Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*
  5. Вид практической подготовки: **производственная практика**
  6. Наименование профессионального модуля: **ПМ. 03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов**
  7. Срок прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
  8. Объем практики \_\_\_\_\_
- За время прохождения учебной практики студент в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики показал следующие результаты:

Коды ОК	Общие компетенции	Баллы				
		1	2	3	4	5
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	1	2	3	4	5
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	1	2	3	4	5
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	1	2	3	4	5
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	1	2	3	4	5
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1	2	3	4	5
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	1	2	3	4	5
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	1	2	3	4	5
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	1	2	3	4	5
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	1	2	3	4	5

(обведите цифру, соответствующую степени сформированности компетенции):

- 5 - компетенция сформирована в максимальной степени
- 4 - компетенция сформирована хорошо
- 3 - компетенция сформирована на среднем уровне
- 2 - компетенция сформирована слабо
- 1 - компетенция не сформирована

Общие компетенции, предусмотренные программой практики \_\_\_\_\_

(освоены / не освоены)

**Характеристика руководителя практики**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины: \_\_\_\_\_

Оценка содержания и оформления отчета по практике: \_\_\_\_\_

В соответствии с аттестационным листом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. профессиональные компетенции

---

*(освоены / не освоены)*

Заключение: считаю возможным оценить работу студента на оценку \_\_\_\_\_  
*(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)*

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.  
*(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)*

Образец аттестационного листа  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

1. \_\_\_\_\_  
ФИО студента
2. Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_
3. Специальность **31.02.05 Стоматология ортопедическая**
4. Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_  
наименование организации, юридический адрес
5. Вид практической подготовки: **производственная практика**
6. Наименование профессионального модуля: **ПМ. 03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов**
7. Срок прохождения практики с «\_\_\_» 20\_\_ г. по «\_\_\_» 20\_\_ г.
8. Объем практики \_\_\_\_\_

Код ПК	Профессиональные компетенции, включающие в себя способность:	Оценка компетенции в баллах				
		1	2	3	4	5
Основной вид деятельности: Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов						
ПК 3.1.	Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты с учетом индивидуальных особенностей пациента					
ПК 3.2.	Изготавливать фиксирующие и ретенирующие аппараты					
ПК 3.3.	Изготавливать замещающие протезы					
ПК 3.4.	Изготавливать obturators при расщелинах твердого и мягкого нёба					
ПК 3.5.	Изготавливать лечебно-профилактические аппараты (шины)					

(обведите цифру, соответствующую степени сформированности компетенции):

1 балл - Студент не справляется с решением/выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 балла - Студент не справляется с решением/выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 балла - Студент решает/ выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке преподавателя (наставника);

4 балла - Студент самостоятельно выполняет/ решает типовые профессиональные задачи.

Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь преподавателя (наставника);

5 баллов - Все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи студент решает/ выполняет самостоятельно

Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время учебной практики: \_\_\_\_\_

(Фамилия И. О.) программу практики профессионального модуля «**ПМ. 03 Изготовление ортодонтических аппаратов челюстно-лицевых протезов**» выполнил(а) в полном объеме, все поставленные перед ним(ней) задачи выполнял самостоятельно, качественно и своевременно.

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики студентом

(освоены / не освоены)

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_

«\_\_\_» 20\_\_ г. (уч. степень, уч. звание, должность) \_\_\_\_\_ (подпись) (И.О. Фамилия) \_ (дата)