

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Узунова Г.П.  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.04.2026 15:22:31  
Уникальный программный ключ:  
0dd9ff38cdb9cad4baf9f9c7f74a5418101a

Приложение №5  
к Основной профессиональной  
образовательной программе  
СПО ССЗ

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ И ПРОФИЛАКТИКИ ИНФЕКЦИЙ,  
СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ  
(код, наименование)**

**34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО  
(код, наименование)**

**МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА/МЕДИЦИНСКИЙ БРАТ  
(квалификация)**

**БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ  
(базовый, углубленный)**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ  
ОЧНАЯ**

Симферополь, 2024г.

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА  
на заседании цикловой комиссии  
по профессиональной и практической  
подготовке специальности  
34.02.01 Сестринское дело  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.  
Председатель цикловой комиссии

\_\_\_\_\_  
(Подпись, Ф.И.О.)

Разработана на основе  
Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего  
профессионального образования по  
специальности 34.02.01 Сестринское  
дело Утвержденного приказом  
Министерства просвещения  
Российской Федерации от 04 июля  
2022 г. №527

Разработчик:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность,

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	18

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида деятельности: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи».

**1.2. Цели учебной практики:** формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ППСЗ по основному виду деятельности «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи», обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов

**1.3. Задачи учебной практики:** совершенствовать умения и способствовать приобретению практического опыта, в соответствии с указанным видом деятельности, основными и профессиональными компетенциями.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе прохождения учебной практики по ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи должен:

#### **владеть навыками:**

- Организации рабочего места и безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;
- Проведения экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
- Проведения дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- Проведения упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
- Проведения стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации;
- Проведения контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- Обеспечение хранения стерильных медицинских изделий;
- Эксплуатации оборудования с соблюдением правил, инструкций по эксплуатации, требований охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете).

#### **уметь:**

- Организовывать рабочее место и безопасную среду для проведения работ по стерилизации медицинских изделий;
- Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);
- Применять средства индивидуальной защиты;
- Соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;

- Осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования;
- Соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;
- Осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете)
  - Проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;
  - Производить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;
  - Осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;
  - Размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;
  - Проводить стерилизацию медицинских изделий, осуществлять контроль режимов стерилизации;
- Обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;
  - Соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете).
- знать:**
  - Подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);
  - Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);
  - Меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств;
  - Основы асептики и антисептики, принцип индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- Санитарные правила обращения с медицинскими отходами;
  - Профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;
  - Особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);
  - Виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
  - Методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;
  - Виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;
- Технологии стерилизации медицинских изделий;
  - Методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
  - Порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;

- Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;
- Профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.

#### 1.4. Форма проведения учебной практики

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и предусматривают выполнение, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к производственным.

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Учебная практика может реализовываться в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02. Здравоохранение.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

#### 1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего 36 ч.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является формирование у обучающихся профессиональных умений первоначального практического опыта при овладении видом деятельности «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи» в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК).

#### Перечень общих компетенций

<i>Код ОК</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Перечень профессиональных компетенций

<i>Код ПК</i>	<i>Наименование профессиональных компетенций</i>
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1. Структура учебной практики

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов
1	Профилактика ИСМП у медицинского персонала	6
2	Дезинфекционные мероприятия в МО	6
3	Дезинфекция ИМН	6
4	Организация профилактики ИСМП в медицинской организации	6
5	Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях	6
6	Предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения	2
7	Стерилизация изделий медицинского назначения	2
8	Промежуточная аттестация – диф. зачет	2
	ИТОГО	36

### 3.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов на учебную практику по ПМ, по соответствующему МДК	Виды работ
1	2	3	4
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 09.	МДК 01. 01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	34	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приготовление и использование моющих и дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.</li> <li>2. Проведение дезинфекции медицинских изделий</li> <li>3. Проведение текущей уборки помещений медицинской организации</li> <li>4. Проведение генеральной уборки помещений с асептическим режимом.</li> <li>5. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий</li> <li>6. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.</li> <li>7. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации</li> <li>8. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты</li> <li>9. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.</li> <li>10. Оформление утвержденной медицинской документации.</li> </ol>
		2	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.
<b>Всего часов</b>		<b>36</b>	

### 3.3. Тематический план учебной практики

Виды работ	Наименование разделов, тем учебной практики	Количество часов
	<b>Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации</b>	<b>36</b>
<p>Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</p> <p>Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.</p> <p>Использование средств индивидуальной защиты: халат, маска, перчатки, чепчик, обувь, фартук.</p> <p>Соблюдение правил личной гигиены. Мытье рук, использование средств защиты.</p> <p>Проведение профилактики профессионального заражения инфекциями, передающимися парентеральным путем, в том числе ВИЧ – инфекцией.</p> <p>Использование аварийной аптечки Анти-ВИЧ для оказания первой помощи при внештатной ситуации.</p> <p>Заполнение журнала регистрации медицинских аварий.</p>	Профилактика ИСМП у медицинского персонала	6
<p>Составление графика проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств.</p> <p>Приготовление дезинфицирующих растворов различных концентраций.</p> <p>Проведение текущей и заключительной дезинфекция.</p> <p>Проведение дезинфекции помещений, санитарно-технического оборудования, предметов обстановки.</p> <p>Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием</p>	Дезинфекционные мероприятия в МО	6

различных дезинфицирующих средств. Ведение медицинской документации.		
Приготовление дезинфицирующих растворов. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды. Проведение дезинфекции медицинских изделий однократного применения. Дезинфекция медицинского инструментария многоразового использования. Дезинфекция изделий медицинского назначения, белья, посуды. Ведение медицинской документации.	Дезинфекция ИМН	6
Применение моющих и дезинфицирующих средств при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов. Использование и хранение уборочного инвентаря, оборудования в соответствии с маркировкой. Предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения многократного применения. Уборка помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств. Применение разрешенных для обеззараживания воздуха оборудования и химических средств. Ведение медицинской документации.	Организация профилактики ИСМП в медицинской организации	6
Упаковывание в пакеты, баки однократного и многократного применения медицинских отходов в местах первичного сбора, с учетом класса опасности. Герметизация упаковок и емкостей однократного применения с отходами классов опасности (класс А, класс Б) с учетом требований безопасности. Согласование действий с медицинским персоналом медицинской организации при	Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях	6



<p>перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов.</p> <p>Удаление медицинских отходов с мест первичного их образования и перемещение в отведенные места временного хранения в ЛПУ</p> <p>Транспортировка материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима.</p> <p>Сохранение перемещаемых объектов (мягкого и твердого инвентаря, лекарственных препаратов, перевязочного материала) в медицинской организации.</p> <p>Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</p> <p>Ведение медицинской документации.</p>		
<p>Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий ручным и механизированным способом.</p> <p>Проведение отбора проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий.</p> <p>Оформление утвержденной медицинской документации</p>	<p>Предстерилизационная очистка изделий медицинского назначения</p>	<p>3</p>
<p>Подготовка инструментов и ИМН к стерилизации.</p> <p>Проведение стерилизации инструментов и ИМН с использованием различных методов и режимов стерилизации, применяемых в МО.</p> <p>Проведение контроля стерилизации, с применением химических индикаторов.</p> <p>Регистрация проведенной стерилизации, оценки качества.</p>	<p>Стерилизация изделий медицинского назначения</p>	<p>3</p>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Общие требования к организации образовательного процесса**

Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, Министерством здравоохранения Российской Федерации, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

Общие требования и порядок проведения учебной, производственной практик определяется Положением о практической подготовке в АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж».

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

### **4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02.Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02.Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

### **4.3. Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики**

Промежуточная аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие полный пакет отчетных документов (Приложение 1- 6):

– отчет

- дневник учебной практики,
- аттестационный лист,
- характеристика

#### 4.4. Информационное обеспечение обучения

##### 4.4.1. Основные электронные издания

1. Островская, И. В. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода : учебное пособие / И. В. Островская, Н. В. Широкова, Г. И. Морозова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 312 с. - ISBN 978-5-9704-7008-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470084.html>
  2. Двойников, С. И. Младшая медицинская сестра по уходу за больными : учебник / С. И. Двойников, С. Р. Бабаян, Ю. А. Тарасова [и др. ] ; под ред. С. И. Двойникова, С. Р. Бабаяна. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 512 с. : ил. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-6707-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467077.html>
  3. Островская, И. В. Организация специализированного сестринского ухода. Практикум : учебное пособие / под ред. И. В. Островской. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-6858-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468586.html>
  4. Основы сестринского дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. И. Чуваков [и др.] ; под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16394-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530933>.
- 4.4.2.** Родионова, О. М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов, Е. В. Аникина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 583 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16109-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530443>. Дополнительные источники:
5. Абдусаламов, А. А. Инфекционная безопасность. Covid-19 : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Абдусаламов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13885-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519757>.
  6. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека : учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 421 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14057-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531720>.

7. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511741>.

8. Силуянова, И. В. Биомедицинская этика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Силуянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 358 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13392-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513398>.

#### **Лицензионное программное обеспечение и базы данных:**

Операционная система Microsoft Windows.

Microsoft WINHOME 10 Russian Academic OLP ILicense Сублицензионный договор № 67307590 от 31.08.2018 бессрочный).

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО).

Антивирусная программа ESET Endpoint Security (лицензия ESET NOD32 Smart Security Business Edition).

СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

Электронно-библиотечная система - Образовательная платформа IPRbooks: <https://www.iprbookshop.ru>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru>

Автоматизированная система, на платформе информационной оболочки портала InStudy <https://dist.fknz.ru/>

Единое окно доступа к информационным ресурсам: <http://window.edu.ru/>

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Результаты обучения (сформированные умения, практический опыт в рамках ВД)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Организовывать рабочее место и безопасную среду для проведения работ по стерилизации медицинских изделий	Правильность использования с соблюдением техники безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка дневника учебной практики;</li> <li>- оценка аттестационного листа;</li> <li>- характеристик и</li> <li>- наблюдение и оценка выполнения</li> </ul>
Соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета)	Правильность выполнения, соблюдение техники безопасности	

Применять средства индивидуальной защиты	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией.	<p>практических действий во время учебной практики;</p> <p>– промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
Соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией	
Осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией, с соблюдением техники безопасности	
Соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией	
Осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете)	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией	
Проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией	
Производить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией	
Осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией	
Размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией, соблюдение техники безопасности	
Проводить стерилизацию медицинских изделий,	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-	

осуществлять контроль режимов стерилизации	нормативной документацией, соблюдение техники безопасности	
Обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией, соблюдение техники безопасности	
Соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете)	Правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией, соблюдение техники безопасности	

### **Критерии оценивания:**

#### **Оценка «отлично»:**

- выполнение задания по практике в полном объеме;
- полное, последовательное, грамотное, логически выстроенное изложение материала в отчете:
- оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов;
- соблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;
- четкая демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение материала, свободный ответ на вопрос преподавателя.

#### **Оценка «хорошо»:**

- выполнение задания по практике не в полном объеме;
- полное, последовательное, грамотное, логически выстроенное изложение материала в отчете:
- оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов;
- некоторое несоблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;
- демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение материала, свободный ответ на вопрос преподавателя.

#### **Оценка «удовлетворительно»:**

- выполнение задания по практике не в полном объеме;
- неполное, непоследовательное, неграмотное, логически не выстроенное изложение материала в отчете:
- оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов;
- несоблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;
- слабая демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение теоретического материала, затруднительный ответ на вопрос преподавателя.

#### **Оценка «неудовлетворительно»:**

- невыполнение задания по практике/частичное выполнение; неполное, непоследовательное, неграмотное, логически не выстроенное изложение материала в отчете:

- не предоставление требуемых документов/оформление требуемых документов с существенными нарушениями;
- несоблюдение требуемого форматирования текста отчета;
- демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем отсутствия знаний, умений, навыков, которые должны быть приобретены в ходе прохождения практики, незнание теоретического материала, отсутствие ответа/затруднение ответа на вопрос преподавателя.

Приложение 1

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЧЁТ  
о прохождении учебной практики  
по профессиональному модулю  
ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ  
ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ  
ПОМОЩИ

Специальность 34.02.01 Сестринское дело  
Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
Место проведения практики (организация)

\_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет сдан «\_\_» \_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации

---

(подпись/Ф.И.О.)

Оценка о защите отчета \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Д Н Е В Н И К  
прохождения учебной практики  
по профессиональному модулю  
ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ  
ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ  
ПОМОЩИ

Специальность **34.02.01 Сестринское дело**

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Место проведения практики (организация)

\_\_\_\_\_  
наименование организации, юридический адрес

Период прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Симферополь, 2024г.

### Учет выполняемой работы (Содержание)

Дата	Содержание выполненных работ согласно программе практики	Оценка	Подпись руководителя практики
	...		
	...		


Дневник заполнил:

обучающийся \_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_20\_\_ г.  
*(подпись)* *(И.О. Фамилия)* *(дата)*

Дневник проверил:

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_ - «\_\_»\_\_20\_\_ г.  
*(уч. степень, уч. звание, должность)* *(подпись)* *(И.О. Фамилия)* *(дата)*

## **Рекомендации по ведению дневника учебной практики**

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал обучающийся;
  - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики “ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

1. \_\_\_\_\_

*ФИО студента*

2. Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

3. Специальность **34.02.01 Сестринское дело**

4. Место проведения практики (организация)

\_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

5. Вид практической подготовки: **учебная практика**

6. Наименование профессионального модуля: **ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи**

7. Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

8. Объем практики **72 ч.**

**Календарный план проведения практики**

№ п/п	Задание	Календарные сроки
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Дата сдачи отчета по практике \_\_\_\_\_

Задание на практику составил:

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)*

С программой практики и заданием ознакомлен:

Студент \_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия) (подпись)*

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ  
**Общие сведения**

1. \_\_\_\_\_  
*ФИО студента*
2. Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_
3. Специальность **34.02.01 Сестринское дело**
4. Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_  
*наименование организации, юридический адрес*
5. Вид практической подготовки: **учебная практика**
6. Наименование профессионального модуля: **ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи**
7. Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
8. Объем практики: 72 ч.

**Планируемые работы**

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Получение документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ (при необходимости)	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости)	в первый день практики	
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Рабочий график (план) составил:

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Студент \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия) (подпись)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. \_\_\_\_\_

*ФИО студента*

2. Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

3. Специальность **34.02.01 Сестринское дело**

4. Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*5. Вид практической подготовки: **учебная практика**6. Наименование профессионального модуля: **ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи**

7. Срок прохождения практики с «\_\_»\_\_20\_\_ г. по «\_\_»\_\_20\_\_ г.

8. Объем практики **72 ч.**

Код	Профессиональные компетенции, включающие в себя способность:	Оценка компетенции в баллах				
		1	2	3	4	5
Вид деятельности: Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи						
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место	1	2	3	4	5
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду	1	2	3	4	5
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	1	2	3	4	5

*(обведите цифру, соответствующую степени сформированности компетенции):***1 балл** - Студент не справляется с решением/выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;**2 балла** - Студент не справляется с решением/выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;**3 балла** - Студент решает/ выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке преподавателя (наставника);**4 балла** - Студент самостоятельно выполняет/ решает типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь преподавателя (наставника);**5 баллов** - Все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи студент решает/ выполняет самостоятельно

Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время практики:

*(Фамилия И.О.)*

программу учебной практики профессионального модуля ПМ.**01** выполнил(а) в полном объеме, все поставленные перед ним(ней) задачи выполнял самостоятельно, качественно и своевременно.

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики студентом

*(освоены / не освоены)*

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_20\_\_ г.  
*(уч. степень, уч. звание, должность)*      *(подпись)*      *(И.О. Фамилия)*      *(дата)*

## Характеристика

1. \_\_\_\_\_  
*ФИО студента*

2. Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

3. Специальность **34.02.01 Сестринское дело**

4. Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

5. Вид практической подготовки: **учебная практика**

6. Наименование профессионального модуля: **ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи**

7. Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

8. Объем практики 72 ч.

За время прохождения практики студент в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики показал следующие результаты:

Коды ОК	Общие компетенции	Баллы				
		1	2	3	4	5
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	1	2	3	4	5
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	1	2	3	4	5
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	1	2	3	4	5
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	1	2	3	4	5
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	1	2	3	4	5
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1	2	3	4	5

*(обведите цифру, соответствующую степени сформированности компетенции):*

5 – компетенция сформирована в максимальной степени

4 – компетенция сформирована хорошо

3 – компетенция сформирована на среднем уровне

2 – компетенция сформирована слабо

1 – компетенция не сформирована

Общие компетенции, предусмотренные программой практики \_\_\_\_\_  
(освоены / не освоены)

Характеристика руководителя практики от образовательной организации

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

В соответствии с аттестационным листом от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.  
профессиональные компетенции

\_\_\_\_\_ *(освоены / не освоены)*

Заключение: считаю возможным оценить работу студента на оценку \_\_\_\_\_  
*(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)*

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.  
*(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)*