

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Узунова Галина Петровна
Должность: Директор
Дата подписания: 10.06.2024 12:42:18
Уникальный программный ключ:
ec29c88afcd483fc3f14efec2359d2c1514e1daf0b74e9391ec46ce98af9ce5f

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ОТКРЫТЫЙ ТАВРИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО «НОО» «Открытый
Таврический колледж»
Г.П. Узунова
« 10 июня » 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ
(базовый, углубленный)

Программист
(квалификация)

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ОЧНАЯ

Симферополь, 2022 г.

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
Протокол № 1
от «07» июня 2022 г.
Председатель цикловой комиссии
Вилима А.А. А. Деф
(Подпись, Ф.И.О.)

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности 09.02.07
Информационные системы и
программирование

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 Информационные технологии»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО

09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Информационные технологии» входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 обрабатывать текстовую и числовую информацию;

У2 применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;

У3 обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1 назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;

З2 состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;

З3 базовые и прикладные информационные технологии;

З4 инструментальные средства информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.

ПК 4.1. Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся 74 часа;

самостоятельной работы обучающихся 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	<i>90</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>38</i>
практические занятия	<i>28</i>
Самостоятельная работа	<i>16</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
Тема 1.1. Общие сведения об информации и информационных технологиях.	Содержание учебного материала <i>31 назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</i> <i>32 состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</i> <i>33 базовые и прикладные информационные технологии;</i> <i>34 инструментальные средства информационных технологий.</i>	18	ОК 1, ОК 4, ОК 9, ПК 1.6	
	1			Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения.
	2			Классификация и задачи информационных технологий.
	3			Основные устройства ввода/вывода информации.
	4			Современные smart-устройства.
	5			Операционная система. Назначение. Виды.
	6			Антивирусное ПО. Назначение. Виды.
	7			Компьютерные сети. Локальные и глобальные.
	Лабораторные занятия			-
	Практические занятия			-
	Самостоятельная работа обучающихся Современная структура сети. Глобальные компьютерные сети. Компьютерные телекоммуникации. (Написание сообщений, создание презентаций).	16		
Тема 1.2. Знакомство и работа с офисным ПО.	Содержание учебного материала <i>31 назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;</i> <i>32 состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;</i> <i>33 базовые и прикладные информационные технологии</i>	20	ОК 2, ОК 5, ОК 10, ПК 4.1	
	1			Текстовый процессор. Создание и форматирование документа.
	2			Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности.
	3			Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы VB (макросы).
	4			Программа подготовки презентаций.
	5			Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация. Формулы VB (макросы).

6	Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики.	
7	Работа в многофункциональном графическом редакторе.	
Лабораторные занятия		-
<i>У1 обрабатывать текстовую и числовую информацию;</i> <i>У2 применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;</i> <i>У3 обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</i>		28
Практические занятия 1. Открытие приложения текстового процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Редактирование документа. Выделение блоков текста. Операции с выделенным текстом. Контекстное меню. Масштабирование рабочего окна. Форматирование абзацев. Работа с линейкой. Режим предварительного просмотра 2. Работа со списками. Маркированные и нумерованные списки. Автоматические списки. Форматирование списков. Работа со стилями. Создание стиля 3. Проверка орфографии, грамматики, смена языка, расстановка переносов. Поиск и замена текста. Вставка специальных символов. Создание и редактирование таблиц. Сортировка таблиц. Вычисления в таблицах. Преобразование текста в таблицу Управление просмотром документов. Просмотр и перемещение внутри документа. Переход по закладке. Использование гиперссылок 4. Оформление документа. Создание титульного листа. Создание списка литературы. Страницы и разделы документа Разбивка документа на страницы. Разрывы страниц. Нумерация страниц Колончатые тексты. Внесение исправлений в текст. Создание составных документов. Слияние документов. Колонтитулы. Размещение колонтитулов. Создание сносок и примечаний. Создание оглавления 5. Работа с рисунками в документе. Вставка рисунков. Составление блок-схемы. Переупорядочивание слоев рисунка и вращение фигур. Создание рисунка-подложки для текста. Управление обтеканием рисунка текстом. Работа с научными формулами 6. Открытие приложения табличного процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Знакомство с элементами окна. Перемещение указателя ячейки (активной ячейки), выделение различных диапазонов, ввод и редактирование данных, установка ширины столбцов, использование автозаполнения, ввод формул для ячеек смежного/несмежного диапазона, копирование формул на смежные/несмежные ячейки 7. Работа с диаграммами. Вставка столбцов. Работа со списками. Графические объекты, макросы. Создание графических объектов с помощью вспомогательных приложений Оформление итогов и создание сводных таблиц 8. Назначение системы подготовки презентации. Знакомство с программой.		

	<p>Разработка презентации: макеты оформления и разметки. Добавление рисунков и эффектов анимации в презентацию, аудио- и видеофрагментов. Анимация объектов. Создание автоматической презентации Создание управляющих кнопок. Сохранение и подготовка презентации к демонстрации 9.Создание и редактирование рисунка в графическом редакторе.</p>		
	Экзамен	8	
	Всего:	90	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики».

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры, соединенные в локальную сеть и имеющие доступ к глобальной сети Internet - 12шт.;
- периферийное оборудование: принтер, сканер и др.;
- пакет программ Microsoft Office;
- лицензионное программное обеспечение;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. ОИЦ «Академия», 2014.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.

Дополнительные источники:

1. Безручко В.Т. Информатика. Курс лекций. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2006.
2. Безручко В.Т. Компьютерный практикум по курсу «Информатика» - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2006.
3. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. – М.: Академия, 2009.
4. Лесничая И.Г., Миссинг И.В., Романова Ю.Д., Шестаков В.И. Информатика и информационные технологии. Учебное пособие 2-ое изд. – М.: Изд-во Эксмо, 2006.

5. Ляхович В.Ф., Крамаров С.О., Шамараков И.П. Основы информатики. – Ростов-на-Дону.: Феникс, 2008.
6. Михеева Е.В. Практикум по информатике. – М.: АСАДЕМІА, 2007.
7. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
8. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс. - СПб.: Питер, 2008.
9. Корнеев И.К., Информационные технологии: М., ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007.
10. Компьютерные информационные технологии: Учеб. пособие / Бурдуковская А.В., Ведерникова Т.И., Деревяшкина Н.М., Пешкова О.В. — Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2002.
11. Лавринев С.М. Excel: Сборник примеров и задач. – М.: Финансы и статистика, 2002.
12. Микрюков В.Ю. Информация. Информатика. Компьютер. Информационные системы. Сети. - Ростов-на-Дону.: Феникс, 2007.
13. Новиков Ю.В., Кондратенко С.В. Локальные сети: архитектура, алгоритмы, программирование. М.: Издательство ЭКОМ, 2000.
14. Обработка списков в EXCEL: Учебное пособие. <http://is.isea.ru>, 1998.
15. Степанов А. Н. Информатика. – СПб.: Питер, 2007.
16. Теоретические и практические рекомендации по изучению курса компьютерных информационных технологий. Часть 1, 2, 7. Основы работы с операционной системой WINDOWS: Метод. указ. для студентов всех форм обучения всех специальностей /Сост. Е.Н. Кротова, И.А. Кузнецова. – Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.
17. Угринович Н. Информатика и информационные технологии. – Москва.: Би-ном, 2007.
18. Цветкова А.В. Информатика и информационные технологии. Конспект лекций. – Москва.: Эксмо, 2008.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.proklondike.com/>
2. http://window.edu.ru/window/catalog?p_rubr=2.1.6
3. <http://ofap.ulstu.ru/files/tasks/main.html>
4. <http://www.dvo.sut.ru/libr/ite/079/index.htm>
5. <http://www.nntu.sci-nnov.ru/RUS/fakyl/VECH/metod/inform1/oglav1.htm>
6. <http://pedsovet.su/load/7-2-2>
7. <http://www.fepo.ru/>
8. http://it-n.ru/communities.aspx?cat_no=6361&tmpl=com
9. <http://festival.1september.ru/subjects/11/>
10. <http://www.intuit.ru/>
11. <http://www.taurion.ru/>
12. <http://www.metod-kopilka.ru/>
13. <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm>
14. <http://uchportal.ru/>

15. <http://www.i-olymp.ru/>
16. <http://fcior.edu.ru/> 19
17. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО.
18. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информационным технологиям.
19. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании.
20. <http://edu.ascon.ru> - Система автоматизированного проектирования КОМПАС-3D в образовании.
21. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям.
22. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования».
23. <http://www.konkurskit.ru> - Конкурс-олимпиада «КИТ – компьютеры, информатика, технологии».
24. <http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций.
25. <http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал.
26. www.citforum.ru, www.osp.ru, www.ixbt.com – образовательные порталы по информационным технологиям.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>- обрабатывать текстовую и числовую информацию.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p>	<p>Тестирование; Самостоятельная работа; Выполнение проекта; Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); Оценка выполнения практического задания (работы); Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Письменный опрос; Устный опрос, Решение ситуационной задачи; Тестирование Экзамен.</p>
<p>- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации</p>	<p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	
<p>- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ</p>	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.</p>		
<p>- состав,</p>		

<p>структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий</p>	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
<p>- базовые и прикладные информационные технологии</p>		
<p>- инструментальные средства информационных технологий</p>		